

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 93 дугаар тушаалын
2 дугаар хавсралт

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ОРОН НУТГИЙН ХАМГААЛАЛТЫН БЭЛТГЭЛИЙН ОФИЦЕР,
ДЭД ХУРАНДАА О.АРИУН-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 1. “Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль тогтоомжийг биелүүлэх”							
1	Арга хэмжээ 1.1. Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	Иргэн хуулийн этгээдийн хуулийн мэдлэг дээшилнэ.	70%	50%	50%	02	12
2	Арга хэмжээ 1.2. Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө боловсруулах	Төлөвлөгөөнд тодотгол хийсэн байна.	100%	50%	50%	05	11
3	Арга хэмжээ 1.3. Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг байгууллага, аж ахуйн нэгжид шалган туслах ажлыг зохион байгуулах	Хуулиар хүлээсэн батлан хамгаалах үүргийн биелэлт хангагдана.	70%	80%	20%	02	12
4	Арга хэмжээ 1.4. Орон нутгийн хамгаалалтын хүч хэрэгслийг томилгоожуулах	Үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдал хангагдана.	100%	80%	20%	02	12
Зорилт 2. “Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөт ажил, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, бэлэн байдлыг хангах”							
5	Арга хэмжээ 2.1. Орон нутгийн хамгаалалтын арга хэмжээний төсвийн төсөл боловсруулах	Бүх төрлийн арга хэмжээ зохион байгуулах нөхцөл бүрдсэн байна.	40%	50%	50%	02	12

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Арга хэмжээ 2.2. Орон нутгийн хамгаалалтын удирдлага, төлөвлөлтийн баримт бичгийг боловсруулах, хэрэгжилтийг хангах	Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хуулийн хэрэгжилтийг орон нутагт хангах нөхцөл бүрдэнэ.	100%	80%	20%	02	12
7	Арга хэмжээ 2.3. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүн, техник, материал хэрэгслийн тодотголыг хийх, бэлэн байдлыг хангах	Бэлэн байдал хангагдана.	100%	80%	20%	02	12
8	Арга хэмжээ 2.4. Орон нутгийн хамгаалалтыг зохион байгуулах биелэлтийг хангах үйл ажиллагааг мэргэжлийн удирдлагаар ханган хэрэгжүүлэх	Мэргэжлийн удирдлагаар ханган ажиллана.	100%	80%	20%	02	12
Зорилт 3. “Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүнийг оногдуулан бүртгэх, нөхөн хангах, орон нутгийн хамгаалалтын нөөц бүрдүүлэх”							
9	Арга хэмжээ 3.1. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүнийг оногдуулан бүртгэх	Томилгоот нэгжийн бүртгэл хийгдсэн байна.	100%	70%	30%	02	12
10	Арга хэмжээ 3.2. Онц болон дайны байдлын үед орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийг шаардлагатай хүн, хүч хэрэгслээр нөхөн хангах ажлыг зохион байгуулах	Томилгоот нэгжийн үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдал хангагдсан байна.	40%	80%	20%	02	12
11	Арга хэмжээ 3.3. Орон нутгийн хамгаалалтын нөөцийг үе шаттайгаар бүрдүүлэх, иргэн хуулийн этгээдийн өмчлөл, эзэмшилд байгаа галт зэвсэг, техник, материал хэрэгслийг даалгаваржуулах ажлыг зохион байгуулах	Нөөц бүрдсэн байна.	20%	50%	50%	04	12
12	Арга хэмжээ 3.4. Орон нутгийн хамгаалалтын мэдээллийн сан бүрдүүлэх, баяжилт хийх	Мэдээллийн сан бүрдсэн байна.	20%	50%	50%	02	12

1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 4. "Орон нутгийн хамгаалалтын сургалт зохион байгуулах"							
13	Арга хэмжээ 4.1. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн сургалтыг зохион байгуулах, явуулах	Бүх төрлийн сургалт зохион байгуулагдан орон нутгийн хамгаалалтын бэлтгэлжилт хангагдсан байна.	50%	90%	10%	04	12
14	Арга хэмжээ 4.2. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн удирдах албан тушаалтны сургалтыг зохион байгуулах, явуулах	Удирдах албан тушаалтны үүрэг гүйцэтгэлт дээшилсэн байна.	100%	100%	-	02	12
15	Арга хэмжээ 4.3. Орон нутгийн хамгаалалтын нэгдсэн сургуулийг Төрийн захиргааны төв байгууллагын удирдлага, төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулагдсан байна.	50%	100%	-	04	06
16	Арга хэмжээ 4.4. Орон нутгийн хамгаалалтын сургалтын орчин, материаллаг баазыг бэхжүүлэх	Сургалты орчин бүрдсэн байна.	80%	80%	20%	02	12
17	Арга хэмжээ 4.5. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүх төрлийн сургалтын тайлан мэдээ, явц байдлыг тайлагнах	Тайлан, мэдээг цаг тухай бүрт гаргасан байна.	100%	80%	20%	04	12
Зорилт 5. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"							
18	Арга хэмжээ 5.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргах, хүргүүлэх	Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, журам, дүрэм, зааврын хүрээнд зохион байгуулах	100%	50%	50%	01	12
19	Арга хэмжээ 5.2. Авлигын эсрэг хуулийн хувийн ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийнлэх, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг тогтоосон хугацаанд нь хариуцсан албан тушаалтанд мэдүүлэх	Авлигын эсрэг хуулийн хэрэгжилт хангагдана	100%	100%	-	01	02

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Арга хэмжээ 5.3. Төрийн болон албаны нууцын тухай Монгол Улсын хууль тогтоомж, тотоол, Батлан хамгаалахын төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах журмыг дагаж мөрдөх	Төрийн болон албаны нууцын тухай Монгол Улсын хууль, Батлан хамгаалах нууцын журам хангагдана.	100%	50%	50%	01	12
21	Арга хэмжээ 5.4. Боловсруулсан баримт бичиг, тайлан мэдээллийг ангиллын дагуу хөтлөх, хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивд шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны тайланг архивын нэгж болгон үүсгэснээр Цэргийн штабын мэдээллийн сан бий болно.	100%	50%	50%	01	12
22	Арга хэмжээ 5.5. Цэргийн штабын үндсэн үүргийн хэрэгжилт, өдөр тутмын үйл ажиллагаанд оролцох	Цэргийн штабын үйл ажиллагаа хэвийн явагдах нөхцөл бүрдэнэ.	100%	50%	50%	01	12
23	Арга хэмжээ 5.6. Цэргийн дүрмийг дагаж мөрдөх, төрийн алба хаагчийн ёс зүйг сахих	Хуулийн хүрээнд үүрэг гүйцэтгэлт хэвийн явагдсан байна.	100%	50%	50%	01	12
24	Арга хэмжээ 5.7. Засаг даргын Тамгын газрын зарим үйл ажиллагаанд оролцох	Үйл ажиллагаанд оролцсон байна.	100%	50%	50%	01	12

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Хүрэх түвшин	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа	
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1	Арга хэмжээ 1. Батлан хамгаалахын хууль тогтоомжийн гарын авлага судлах	Хуулийн мэдлэг дээшилнэ.	-	50%	50%	01	12
2	Арга хэмжээ 2. Батлан хамгаалах яам, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын цэргийн штаб, дүүргийн ЗДТГ-аас явуулах сургалтад хамрагдах	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ	-	50%	50%	01	12

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Арга хэмжээ 3. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлыг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль судлах	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшлэнэ	-	70%	30%	01	12
4	Арга хэмжээ 4. Боловсролын зэргээ дээшлүүлэх сургалтад хамрагдах	Судалгааны ажлын гүйцэтгэл	50%	50%	50%	01	10
5	Арга хэмжээ 5. Баримт бичгийн стандарт (MNS 5140-2:2021)-ыг хэрэгжүүлэн ажиллах	Боловсруулсан баримт бичиг стандартын шаардлага хангасан байна	-	50%	50%	01	12
6	Арга хэмжээ 6. Биеийн жингийн зохистой харьцааг хангаж, биеийн тамираар хичээллэх	Бие бялдарын шалгуур үзүүлэлтийг хангана	-	50%	50%	01	12

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

Орон нутгийн хамгаалалтын бэлтгэлийн офицер,
дэд хурандаа

(Албан тушаал)

(О.Ариун-Эрдэнэ)

2025.04.15

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Цэргийн штабын дарга, хурандаа

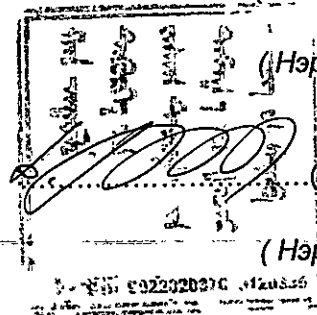
(Албан тушаал)

(Д.Баасанхүү)

2025.04.15

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)



**ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ОРОН НУТГИЙН ХАМГААЛАЛТЫН
БЭЛТГЭЛИЙН ОФИЦЕР ОЧИРБАТ ОВОГТОЙ ДЭД ХУРАНДАА АРИУН-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-6 “Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа бүрэн уялдаатай болсон.”							
Зорилт 1. “Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль тогтоомжийг биелүүлэх”							
1	Арга хэмжээ 1.1. Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	Иргэн, хуулийн этгээдийн хуулийн мэдлэг дээшилнэ.	70%	150 иргэн 6 байгууллагад Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хуулийг танилцуулна.	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын 2025 оны н/08 дугаар захирамжийн дагуу хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэдэд орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль болон цэргийн албаны тухай хууль сурталчлах сургалтыг 08 дугаар сарын 27-ны өдрөөс 09 дүгээр сарын 29-ны өдрийн хооронд зохион байгуулсан. Сургалтыг дүүрийн 25 хорооны 600 орчим иргэн, “Технологийн дээд сургууль”-ийн багш, ажилчид, “Зорчигч тээврийн нэгтгэл” ОНӨААТҮГ-ын ажилтан албан хагчдад сургалт явуулж, 150 иргэнд “Гарын авлага” бэлтгэн тараасан.	2025.04.15 2025.09.29	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Арга хэмжээ 1.2. Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө боловсруулах	Төлөвлөгөөнд тодотгол хийсэн байна.	100%	Орон нутгийн хамгаалалтыг зохион байгуулах төлөвлөгөөнд тодотгол хийж, өөрчлөлт орсон байна.	Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны мн/10 дугаар захирамаар томилогдсон ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөнд 05, 11 дүгээр сард тодотгол хийж, акт үйдсэн.	2025.04.15 2025.11.25	100%
3	Арга хэмжээ 1.3. Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг байгууллага, аж ахуйн нэгжид шалган туслах ажлыг зохион байгуулах	Хуулиар хүлээсэн батлан хамгаалах үүргийн биелэлт хангагдана.	70%	6 байгууллагад шалган туслах ажил зохион байгуулсан байна.	ОНХТН-ийн хээрийн дадлагад оролцох бүрэлдэхүүнийн ажлын газарт албан бичиг хүргүүлсэн. Мөн дүүргийн Засаг даргын 2025 оны н/08 дугаар захирамжийн дагуу Технологийн дээд сургууль, Зорчигч тээврийн нэгтгэл ОНӨААТҮГ-ын ажилтан, албан хаагчдад сургалт зохион байгуулсан.	2025.04.15 2025.09.29	100%
4	Арга хэмжээ 1.4. Орон нутгийн хамгаалалтын хүч хэрэгслийг томилгоожуулах	Үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдал хангагдана.	100%	Томилгоот бүрэлдэхүүн, зэвсэг, техник оногдуулан бүртгэгдсэн байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөний дагуу орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжүүдийн оногдуулан бүртгэлтийг тодотгож, хоёрдугаар зэргийн бэлтгэл үүрэгтнээр нөхөн томилгоожуулж, мэдээллийн санд бүртгэсэн.	2025.04.15 2025.11.30	100%
Зорилт 2. “Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөт ажил, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, бэлэн байдлыг хангах”							
5	Арга хэмжээ 2.1. Орон нутгийн хамгаалалтын арга хэмжээний төсвийн төсөл боловсруулах	Бүх төрлийн арга хэмжээ зохион байгуулах нөхцөл бүрдсэн байна.	40%	Орон нутгийн хамгаалалтын сургалт, дадлага, нөөц бүрдүүлэхэд шаардагдах төсөв гарсан байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлагад шаардагдах, нөөц бүрдүүлэх төсвийн төсөл боловсруулан дүүргийн Засаг даргын захирамжаар баталгаажуулан, хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	2025.04.15 2025.12.30	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Арга хэмжээ 2.2. Орон нутгийн хамгаалалтын удирдлага, төлөвлөлтийн баримт бичгийг боловсруулах, хэрэгжилтийг хангах	Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хуулийн хэрэгжилтийг орон нутагт хангах нөхцөл бүрдэнэ.	100%	Орон нутгийн хамгаалалтын үндсэн арга хэмжээ төлөвлөгдсөн байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлагын удирдлага, төлөвлөлтийн баримт бичгийг боловсруулан, дадлага, сургалтыг зохион байгуулсан. Мөн орон нутгийн хамгаалалтын үндсэн арга хэмжээний төлөвлөлтийн баримт бичгийг тухай бүрт нь боловруулан дүүргийн Засаг даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	2025.04.15 2025.12.30	100%
7	Арга хэмжээ 2.3. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүн, техник, материал хэрэгслийн тодотголыг хийх, бэлэн байдлыг хангах	Бэлэн байдал хангагдана.	100%	Бэлэн байдал хангагдсан байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүн, техник, материал хэрэгслийн тодотголыг хийж, оногдуулан бүртгэгдсэн зарим /91 хүн, 12 техник/ хүн, техникийг хээрийн дадлага, сургалтад хамруулсан. Жилийн эцсийн байдлаар тодотгол хийж, нөхөн бүртгэлийг 11 дүгээр сарын 20-30-ны өдрүүдэд хийж, мэдээллийн санд оруулсан.	2025.04.15 2025.11.30	100%
8	Арга хэмжээ 2.4. Орон нутгийн хамгаалалтыг зохион байгуулах биелэлтийг хангах үйл ажиллагааг мэргэжлийн удирдлагаар ханган хэрэгжүүлэх	Мэргэжлийн удирдлагаар ханган ажиллана.	100%	Удирдлага, зохион байгуулалтын ажил мэргэжлийн удирдлагаар хангагдана.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн удирдах бүрэлдэхүүн, томилгоот нэгжийн хээрийн дадлага, сургалтад ЗХЖШ-ын сургалтын хөдөлгөөнт бүлгийн 10, дүүргийн төрийн цэргийн байгууллагын 12 сургагч багш дэмжлэг үзүүлэн ажилласан.	2025.05.01 2025.05.25	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 3. "Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүнийг оногдуулан бүртгэх, нөхөн хангах, орон нутгийн хамгаалалтын нөөц бүрдүүлэх"							
9	Арга хэмжээ 3.1. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүнийг оногдуулан бүртгэх	Томилгоот нэгжийн бүртгэл хийгдсэн байна.	100%	Томилгоот бүрэлдэхүүнийг хоёрдугээр зэргийн бэлтгэл үүрэгтнээр бүрэн оногдуулан бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөний дагуу орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжүүдийн оногдуулан бүртгэлтийг тодотгож, хоёрдугаар зэргийн бэлтгэл үүрэгтнээр нөхөн томилгоожуулсан.	2025.04.15 2025.12.01	100%
10	Арга хэмжээ 3.2. Онц болон дайны байдлын үед орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийг шаардлагатай хүн, хүч хэрэгслээр нөхөн хангах ажлыг зохион байгуулах	Томилгоот нэгжийн үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдал хангагдсан байна.	40%	Бэлтгэл, бэлэн байдал хангагдсан байна.	Оногдуулан бүртгэгдсэн нэгдүгээр зэргийн бэлтгэл үүрэгтнүүдийг хоёрдугаар зэргийн бэлтгэл үүрэгтнээр нөхөн томилгоожуулж, зэвсэг, техникт тодотгол хийж онц болон дайны байдлын үед үүрэг гүйцэтгэх бэлтгэл, бэлэн байдлыг хангасан.	2025.04.15 2025.05.30	100%
11	Арга хэмжээ 3.3. Орон нутгийн хамгаалалтын нөөцийг үе шаттайгаар бүрдүүлэх, иргэн хуулийн этгээдийн өмчлөл, эзэмшилд байгаа галт зэвсэг, техник, материал хэрэгслийг даалгаваржуулах ажлыг зохион байгуулах	Нөөц бүрдсэн байна.	20%	Нөөц бүрдүүлэх ажил үе шаттайгаар хэрэгжсэн байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын нөөцийг үе шаттайгаар бүрдүүлэн 5х9 хэмжээтэй майхан 4 ширхэгийг, гар станц 4 ширхэг, эмнэлгийн тусламжийн хэрэгсэл 3 цүнх /иж бүрэн/, өвдөг тохойн хамгаалалт 33, дуулга 33, бамбай 10, бороохой 10, чингэлэг 40 тн 1 ширхэгийг худалдан авсан.	2025.04.15 2025.11.30	100%
12	Арга хэмжээ 3.4. Орон нутгийн хамгаалалтын мэдээллийн сан бүрдүүлэх, баяжилт хийх	Мэдээллийн сан бүрдсэн байна.	20%	Орон нутгийн хамгаалалтын мэдээллийн санг бий болно.	Орон нутгийн хамгаалалтын мэдээллийн санд томилгоот бүрэлдэхүүн, зэвсэглэл, техникийг бүртгэлжүүлэн, БХЯ-ны дайчилгаа, орон нутгийн хамгаалалтын газарт хүргүүлсэн.	2025.04.15 2025.11.30	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 4. "Орон нутгийн хамгаалалтын сургалт зохион байгуулах"							
13	Арга хэмжээ 4.1. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн сургалтыг зохион байгуулах, явуулах	Бүх төрлийн сургалт зохион байгуулагдан орон нутгийн хамгаалалтын бэлтгэлжилт хангагдсан байна.	50%	Удирдах бүрэлдэхүүн болон 91 иргэн сургагдаж бэлтгэгдсэн байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлагыг 3 үе шаттайгаар зохион байгуулсан.	2025.05.19 2025.05.25	100%
14	Арга хэмжээ 4.2. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн удирдах албан тушаалтны сургалтыг зохион байгуулах, явуулах	Удирдах албан тушаалтны үүрэг гүйцэтгэлт дээшилсэн байна.	100%	Удирдах бүрэлдэхүүний үүрэг гүйцэтгэх мэдлэг, дадлага дээшилнэ.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлагатай хамт удирдах бүрэлдэхүүний сургалтыг зохион байгуулж, нэгдсэн дадлага хийсэн. Сургалтад Төрийн цэргийн байгууллагуудын сургалтын бүлгүүдийн оролцоог хангуулан, хамтран ажилласан.	2025.05.19 2025.05.25	100%
15	Арга хэмжээ 4.3. Орон нутгийн хамгаалалтын нэгдсэн сургуулийг Төрийн захиргааны төв байгууллагын удирдлага, төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулагдсан байна.	50%	Томилгоот бүрэлдэхүүний үүрэг гүйцэтгэх мэдлэг, дадлага дээшилнэ.			
16	Арга хэмжээ 4.4. Орон нутгийн хамгаалалтын сургалтын орчин, материаллаг баазыг бэхжүүлэх	Сургалты орчин бүрдсэн байна.	80%	Сургалт явуулах нөхцөл бүрдэнэ.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлагыг дүүргийн ЗДТГ-ын байр, ИТХ-ын танхим, Зэвсэгт хүчний 326 дугаар ангийн материаллаг баазыг түшиглэн явуулсан.	2025.05.19 2025.05.25	100%
17	Арга хэмжээ 4.5. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүх төрлийн сургалтын тайлан мэдээ, явц байдлыг тайлагнах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	100%	Тайлан, мэдээг цаг тухай бүрт гаргасан байна.	Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлага, сургалтын тайлан, мэдээг өгүүлбэр болон зурагт мэдээ бэлтгэн НЗДТГ-ын Цэргийн штабт хүргүүлсэн.	2025.05.25 2025.11.30	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 5. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"							
18	Арга хэмжээ 5.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргах, хүргүүлэх	Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, журам, дүрэм, зааврын хүрээнд зохион байгуулах	100%	Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Цэргийн штабын даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг хангаж байна. Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилт, тодотгосон акт, сургалт явуулсан тухай болон орон нутгийн хамгаалалтын нөөцийг үе шаттайгаар бүрдүүлсэн талаар, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гарган, нийслэлийн Цэргийн штабт хүргүүлж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
19	Арга хэмжээ 5.2. Авлигын эсрэг хуулийн хувийн ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг тогтоосон хугацаанд нь хариуцсан албан тушаалтанд мэдүүлэх	Авлигын эсрэг хуулийн хэрэгжилт хангагдана	100%	Авлигаас ангид байх зарчим хэрэгжсэн байна.	Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд нь хариуцсан албан тушаалтанд гарган өгч, мэдүүлсэн.	2025.01.10 2025.04.30	100%
20	Арга хэмжээ 5.3. Төрийн болон албаны нууцын тухай Монгол Улсын хууль тогтоомж, тогтоол, Батлан хамгаалахын төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах журмыг дагаж мөрдөх	Төрийн болон албаны нууцын тухай Монгол Улсын хууль, Батлан хамгаалах нууцын журам хангагдана.	100%	Төрийн болон албаны нууцын зөрчил дутагдал гарахгүй байх.	Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль, Батлан хамгаалахын төрийн болон албаны нууцын журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
21	Арга хэмжээ 5.4. Боловсруулсан баримт бичиг, тайлан мэдээллийг ангиллын дагуу хөтлөх, хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивд шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны тайланг архивын нэгж болгон үүсгэснээр Цэргийн штабын мэдээллийн сан бий болно.	100%	Тайлан мэдээ ангиллын дагуу хөтлөгдөнө.	Боловсруулсан баримт бичиг, тайлан мэдээллийг ангиллын дагуу хөтлөж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
22	Арга хэмжээ 5.5. Цэргийн штабын үндсэн үүргийн хэрэгжилт, өдөр тутмын үйл ажиллагаанд оролцох	Цэргийн штабын үйл ажиллагаа хэвийн явагдах нөхцөл бүрдэнэ.	100%	Цэргийн штабын үндсэн үүргийн хэрэгжилт, өдөр тутмын үйл ажиллагаа тасралтгүй явагдана.	Цэргийн штабын үндсэн үүргийн хэрэгжилтийг ханган иргэдийг мэдээ, мэдээллээр хангаж, өдөр тутмын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
23	Арга хэмжээ 5.6. Цэргийн дүрмийг дагаж мөрдөх, төрийн алба хаагчийн ёс зүйг сахих	Хуулийн хүрээнд үүрэг гүйцэтгэлт хэвийн явагдсан байна.	100%	Цэргийн дүрмийг дагаж мөрдөх, төрийн алба хаагчийн ёс зүйг сахин ажиллана.	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан дүрэм журам, Цэргийн дүрмүдийг бие даан судалж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
24	Арга хэмжээ 5.7. Засаг даргын Тамгын газрын зарим үйл ажиллагаанд оролцох	Үйл ажиллагаанд оролцсон байна.	100%	Цаг үеийн болон төлөвлөгөөт арга хэмжээнд оролцон мэдээ, мэдээллээр хангагдана.	Засаг даргын Тамгын газраас хэрэгжүүлсэн сургалт, зарим арга хэмжээнд тухай бүрт оролцон ажилласан.	2025.01.01 2025.12.30	100%

ХОЁР. НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нийслэлийн аварга шалгаруулах "Дөл" цэрэг спортын цогцолбор тэмцээний бэлтгэлийг хангуулах	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Өгсөн үүрэг даалгавар хангагдаж, спортын арга хэмжээнд оролцсон байна.	Нийслэлийн аварга шалгаруулах "Дөл" цэрэг спортын цогцолбор тэмцээний жагсаалтын үзүүлэх тоглолтын бэлтгэлийг хангуулж, дэмжлэг үзүүлж байна.	2025.04.01 2025.05.30	100%
2	"Хүрээ цам-2025" даншиг наадмын бэлтгэл ажлыг хангах	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Өгсөн үүрэг даалгавар хангагдаж, наадмын бэлтгэл ажил хангагдсан байна.	"Хүрээ цам-2025" даншиг наадмын бэлтгэл ажил хангагдаж, наадмын үйл ажиллагаа хэвийн зохион байгуулагдсан.	2025.06.28 2025.06.29	100%
3	Зэвсэгт хүчний 065 дугаар ангийн дайчилгаатай сургуульд оролцох	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Сургуульд оролцсон дүн	Дайчилгаатай сургуульд оролцож, БЗД-ийн ЗДТГ-ын Цэргийн штабын үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлж оролцсон	2025.09.06 2025.09.09	100%
4	Хоёрдугаар ээлжийн цэрэг татлагын ажлын хүрээнд айл өрхүүдээр явж, зарлан дуудах мэдэгдэл тараах ажлын биелэлтэд хяналт тавьж, дэмжлэг үзүүлэх	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Цэрэг татлагын ажлын бэлтгэл хангагдана.	5, 6, 7, 8 дугаар хорооны 80 айл өрхөөр орж 30 ширхэг зарлан дуудах мэдэгдэл эзэнд нь хүлээлгэн өгсөн.	2025.10.11 2025.10.12	100%
5	Зэвсэгт хүчний Жанжин штабын даргын нэмэрмжит бэлэн байдлын шалгалтад Зэвсэгт хүчний 337, 303 дугаар ангийн байрлал оролцож, шалгуулах	Шалгалтын дүн	-	Үүрэг гүйцэтгэх боломжтой үнэлгээтэй шалгуулах	Зэвсэгт хүчний Жанжин штабын даргын нэмэрмжит бэлэн байдлын шалгалтад Зэвсэгт хүчний 337, 303 дугаар ангийн байрлал оролцож амжилттай шалгуулсан.	2025.11.02 2025.11.06	100%

ГУРАВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Арга хэмжээ 1. Батлан хамгаалахын хууль тогтоомжийн гарын авлага судлах	Төрийн албан хаагчид тавигдах шаардлага	100%	Хууль, эрх зүйн мэдлэг дээшилсэн байна.	Батлан хамгаалахын хууль тогтоомжийн гарын авлага, багц хуулиудыг судлан, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
2	Арга хэмжээ 2. Батлан хамгаалах яам, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын цэргийн шатба, дүүргийн ЗДТГ-аас явуулах сургалтад хамрагдах	Төрийн албан хаагчид тавигдах шаардлага	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ.	Дүүргийн ЗДТГ, нийслэлийн Цэргийн шатбаас зохион байгуулсан сургалт, мэдээллийн ажилд тухай бүрт нь хамрагдаж ажилласан.	2025.01.01 2025.12.30	100%
3	Арга хэмжээ 3. Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон түүнийг дагалдан гарсан дүрэм, журмуудыг судлах	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшлэнэ.	100%	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшилнэ.	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон түүнийг дагалдан гарсан дүрэм журмуудыг бие даан судалж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
4	Арга хэмжээ 4. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль судлах	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшлэнэ.	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ.	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтад 02 дугаар сард хамрагдсан.	2025.02.01 2025.02.30	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Арга хэмжээ 5. Боловсролын зэргээ дээшлүүлэх сургалтад хамрагдах	Суралцсан кредит цаг .	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ.	Үндэсний батлан хамгаалах Их сургуулийн Эрдмийн сургуулийн магистрын хөтөлбөрт хамрагдаж, судалгааны ажил хийж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
6	Арга хэмжээ 6. Баримт бичгийн стандарт (MNS 5140-2:2021)-ыг хэрэгжүүлэн ажиллах	Боловсруулсан баримт бичиг стандартын шаардлага хангасан байна.	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ.	Баримт бичгийн стандарт (MNS 5140-2:2021)-ыг бие даан судалж, мөрдөн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%
7	Арга хэмжээ 7. Биеийн жингийн зохистой харьцааг хангаж, биеийн тамираар хичээллэх	Бие бялдарын шалгуур үзүүлэлийг хангах	100%	Бижийн жингийн зохистой харьцааг хангасан байна.	Биеийн жингийн зохистой харьцааг хангах, бие бялдарын шалгуур үзүүлэлтийг хангах тал дээр анхаарч, тогтмол биеийн тамираар хичээллэж байна.	2025.01.01 2025.12.30	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Дайчилгааны офицер
(Албан тушаал)

Дэд хурандаа /О.Ариун-Эрдэнэ/
(Нэр, гарын үсэг)

2025.12.01
.....
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
5 дугаар хавсралт

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

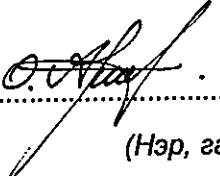
Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Нийслэлийн аварга шалгаруулах “Дөл” цэрэг спортын цогцолбор тэмцээний бэлтгэлийг хангуулах	Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны А/202 дугаар захирамж	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Өгсөн үүрэг даалгавар хангагдаж, спортын арга хэмжээнд оролцсон байна.	05.01	05.30
2.	“Хүрээ цам-2025” даншиг наадмын бэлтгэл ажлыг хангах	НЗДТГ-ын Цэргийн штабын даргын тушаал	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Өгсөн үүрэг даалгавар хангагдаж, наадмын бэлтгэл ажил хангагдсан байна.	06.28	06.29
3.	Зэвсэгт хүчний 065 дугаар ангийн дайчилгаатай сургуульд оролцох	ЗХЖШ-ын даргын 2025 оны мн/34 дүгээр тушаал	Сургуульд оролцсон дүн	-	Дайчилгаатай сургууль амжилттай зохион байгуулагдсан байна.	09.06	09.09
4.	Хоёрдугаар ээлжийн цэрэг татлагын ажлын хүрээнд айл өрхүүдээр явж, зарлан дуудах мэдэгдэл тараах ажлын биелэлтэд хяналт тавьж, дэмжлэг үзүүлэх	Цэргийн штабын даргын тушаал	Гүйцэтгэлийн хувь	-	Цэрэг татлагын ажлын бэлтгэл хангагдана.	10.11	10.12

5.	Зэвсэгт хүчний Жанжин штабын даргын нэмэрмжит бэлэн байдлын шалгалтад Зэвсэгт хүчний 337, 303 дугаар ангийн байрлал оролцож, шалгуулах	Зэвсэгт хүний Жанжин штабын даргын 2025 оны мн/13 дугаар тушаал	Шалгалтын дүн	-	Үүрэг гүйцэтгэх боломжтой үнэлгээтэй шалгуулах.	11.02	11.06
----	--	---	---------------	---	---	-------	-------

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ОРОН НУТГИЙН ХАМГААЛАЛТЫН
БЭЛТГЭЛИЙН ОФИЦЕР, ДЭД ХУРАНДАА

(Албан тушаал)


..... О.АРИУН-ЭРДЭНЭ
(Нэр, гарын үсэг)

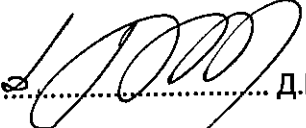
2025.11.28

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ДАРГА, ХУРАНДАА

(Албан тушаал)


..... Д.БААСАНХҮҮ
(Нэр, гарын үсэг)

2025.11.28

(Огноо)

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ОРОН НУТГИЙН ХАМГААЛАЛТЫН БЭЛТГЭЛИЙН ОФИЦЕР,
ДЭД ХУРАНДАА О.АРИУН-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Цэргийн штаб

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "Орон нутгийн хамгаалалтын тухай хууль тогтоомжийг биелүүлэх"					
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2	50	10	60	
3.	Арга хэмжээ 1.3	30	10	60	
4.	Арга хэмжээ 1.4	60	10	70	
Зорилт 2. "Орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөөт ажил, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, бэлэн байдлыг хангах"					
1.	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3	50	10	60	
4.	Арга хэмжээ 2.4	60	10	70	
Зорилт 3. "Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн бүрэлдэхүүнийг оногдуулан бүртгэх, нөхөн хангах, орон нутгийн хамгаалалтын нөөц бүрдүүлэх"					
1.	Арга хэмжээ 3.1	50	10	60	
2.	Арга хэмжээ 3.2	50	10	60	
3.	Арга хэмжээ 3.3	50	10	60	
4.	Арга хэмжээ 3.4	50	10	60	
Зорилт 4. "Орон нутгийн хамгаалалтын сургалт зохион байгуулах"					
1.	Арга хэмжээ 4.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 4.2	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 4.3	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 4.4	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 4.5	60	10	70	
Зорилт 5. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"-ыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 5.1	50	10	60	
2.	Арга хэмжээ 5.2	50	10	70	
3.	Арга хэмжээ 5.3	50	10	60	
4.	Арга хэмжээ 5.4	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 5.5	50	10	60	
6.	Арга хэмжээ 5.6	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 5.7	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1	50	10	60	
2.	Арга хэмжээ 2	50	10	60	

3.	Арга хэмжээ 3	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 4	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 5	60	10	70	
Дундаж оноо				65	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1		15	
2.	Арга хэмжээ 2		15	
3.	Арга хэмжээ 3		15	
4.	Арга хэмжээ 4		15	
5.	Арга хэмжээ 5		15	
6.	Арга хэмжээ 6		15	
7.	Арга хэмжээ 7		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	65

2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	93 (6.1)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95

Үнэлгээ өгсөн:

Цэргийн штабын дарга
хурандаа

Нэгжийн дарга

Д.Баасанхүү

2025.12.05

(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Орон нутгийн хамгаалалтын бэлтгэлийн офицер
Дэд хурандаа

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

О.Ариун-Эрдэнэ

2025.12.05

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн
даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

О.Мөнгөншагай

2025.12.15

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн
хүний нөөц, хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Б.Саранцацрал

2025.12.15

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын
Тамгын газрын даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч



Төсвийн шууд захирагч

З.Буюнт

2025.12.15

(огноо)