

**ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН ПҮРЭВДОРЖИЙН БАЯРЖАРГАЛЫН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
				1	2		
ДЗДҮАХ-ийн зорилт 2.3. Хүнс, хөдөө аж ахуйн салбарт үйл ажиллагаа эрхчлэгчдийг дэмжих, хүнсний бүтээгдэхүүний чанар, аюулгүй байдлыг хангуулах хяналтыг сайжруулах, хүн амыг эрүүл, аюулгүй хүнсээр хангах зорилтыг дэмжин хэрэгжүүлнэ.							
Зорилт 1: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд							
1	Арга хэмжээ 1.1. Хүнсний бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	2 арга хэмжээ зохион байгуулж, 361 иргэнийг хамруулсан.	2 арга хэмжээ зохион байгуулж, 100 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	2 арга хэмжээ зохион байгуулж, 100 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	1	12
2	Арга хэмжээ 1.2. Худалдаа, үйлчилгээний салбарын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгийг дүүргийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, биелэлтэд хяналт тавих, тайлагнах, иргэн, аж ахуйн нэгжид мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	3 арга хэмжээ зохион байгуулж, 341 иргэн, аж ахуйн нэгжид зөвлөгөө мэдээлэл хүргүүлсэн.	2 арга хэмжээ зохион байгуулж, 100 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	3 арга хэмжээ зохион байгуулж, 150 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	1	12
3	Арга хэмжээ 1.3. Худалдаа, үйлчилгээ, аялал жуулчлалын зориулалт бүхий төрөлжсөн гудамж байгуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч, бизнес эрхлэгчдийг дэмжин ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, гүйцэтгэлийн хувь		1 арга хэмжээ, 80%	2 арга хэмжээ, 100%	1	12
Зорилт 2: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих тайлагнах хүрээнд							

4	Арга хэмжээ 2.1. Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн системд ирсэн хүсэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж, иргэн, аж ахуйн нэгжид хариу хүргүүлж ажиллана.	Үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн хувь	80.3%	80%	90%	1	12
5	Арга хэмжээ 2.2. "Согтууруулах ундааны эргэлтэд хяналт тавих, архи дан согтуурахтай тэмцэх тухай хууль"-ийн хэрэгжилтийг хангах, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрөл олгох, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох ажлыг зохион байгуулна.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	6 удаагийн хурал зохион байгуулж, 275 хүсэлтийг 100% шийдвэрлэсэн.	100%	100%	1	12
6	Арга хэмжээ 2.3. "Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл"-ийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангаж, улирлын чанартай худалдаа, үйлчилгээ, түргэн үйлчилгээний цэг эрхлэгчдийн асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	3 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100% шийдвэрлэсэн.	100%	100%	1	12
7	Арга хэмжээ 2.4. "Тамхины хяналтын тухай хууль"-ийн хэрэгжилтийг хангах, иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, зөвшөөрөл олгох, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох ажлыг зохион байгуулна.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	3 ажил зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100% шийдвэрлэсэн.	100%	100%	1	12
8	Арга хэмжээ 2.5. Худалдаа үйлчилгээ эрхэлж буй иргэн, аж ахуйн нэгжид тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэх, төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай хүргэх, төрийн байгууллагын уялдаа холбоог сайжруулах чиглэлээр уулзалт зохион байгуулна.	Шийдвэрлэсэн асуудлын тоо, гүйцэтгэлийн хувь	4 удаагийн хурал зохион байгуулж, 6 асуудлыг шийдвэрлэсэн.	100%	100%	1	12
9	Арга хэмжээ 2.6. Төр хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг сайжруулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0%	50%	50%	1	12
	Дэд арга хэмжээ 2.6.1 "Спорт өдөрлөг" арга хэмжээ зохион байгуулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0%	100%	0%	1	5
	Дэд арга хэмжээ 2.6.1 "Нэг иргэн, аж ахуйн нэгж – нэг бүтээлч ажил" арга хэмжээ зохион байгуулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0%	50%	50%	1	12

ДЗДҮАХ-ийн зорилт 1.2. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулна.							
Зорилт 3: Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд							
10	Арга хэмжээ 3.1. Байгууллагын цахим хуудас, мэдээллийн ил тод байдлыг хангуулж ажиллана.	Цахим системд байршуулсан мэдээллийн тоо	10 удаа мэдээлэл шинэчилсэн.	15 мэдээлэл байршуулна.	15 мэдээлэл байршуулна.	1	12
11	Арга хэмжээ 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол, албан бичгийг хуулийн хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэнэ.	Албан бичиг, өргөдлийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	90 албан бичиг, 18 өргөдөл 100% шийдвэрлэж, 19 бичиг явуулсан.	100 хувь шийдвэрлэсэн байна.	100 хувь шийдвэрлэсэн байна.	1	12
12	Арга хэмжээ 3.3. Баримт бичгийг албан бичгийн стандартын дагуу зохион бүрдүүлэх, архивын стандартад нийцүүлэн байгууллагын архивт хадгаламжийн нэгжийг хүлээлгэн өгөх.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	-	3-оос доошгүй хадгаламжийн нэгж үүсгэн, архивчид хүлээлгэн өгсөн байна.	-	1	3
13	Арга хэмжээ 3.4. Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ баримт бичгийн 2.8.2-т харилцаа, хандлага, хувцаслалт, биеэ авч явах байдал, ажлын арга барил, үг, үйлдлээрээ бусдад зөв үлгэрлэн, манлайлах.	Зөрчлийн тоо	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	1	12

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
				4	5		
14	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 24, 29 дүгээр зүйлд заасан мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	1 сургалтад хамрагдана.	2 сургалтад хамрагдана.	1	12

15	Арга хэмжээ 2. Зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар болон бие дааж суралцана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	2 удаагийн сургалтад хамрагдсан.	1 сургалтад хамрагдана.	1 сургалтад хамрагдана.	1	12
----	--	-----------------------------	--	----------------------------	----------------------------	---	----

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)

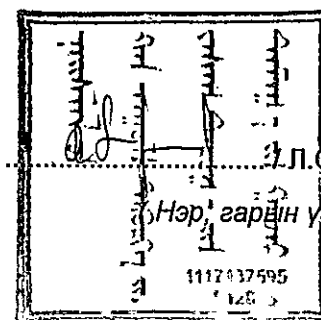
..... / П.БАЯРЖАРГАЛ /
(Нэр, гарын үсэг)

2025.01.15
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(Албан тушаал)



..... / Л.САРУУЛТУЯА /
(Нэр, гарын үсэг)

2025.01.15
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН ПҮРЭВДОРЖИЙН БАЯРЖАРГАЛЫН 2025 ОНЫ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хүнсний бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	2 арга хэмжээ зохион байгуулж, 361 иргэнийг хамруулсан.	4 арга хэмжээ зохион байгуулж, 200 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	Хүн амын хүнсний хангамж, үнийн тогтвортой байдлыг хангах хүрээнд дараах ажлыг хэрэгжүүлсэн. Үүнд: • Нөөцийн махны жижиглэн худалдааг дүүргийн хэмжээнд 58 хүнсний дэлгүүрээр 93.44 тонн үхрийн мах, 70.85 тонн хонины мах, нийт 164.29 тонн мах, • Өргөтгөсөн худалдааг давхардсан тоогоор 72 өдөр 85 байршлаар 36544 гулууз буюу 892.85 тонн хонь, 212.88 тонн үхрийн мах, нийт 1105.73 тонн мах худалдан борлуулах ажлыг зохион байгуулсан. • Мөн нөөцийн махны аюулгүй байдал, чанар хүртээмжид холбогдох хэлтэс, албадын албан хаагчидтай хамтран хяналт тавьж ажилласан. • Үндэсний их баяр наадмын өдрүүдэд худалдаа, үйлчилгээ эрхлэх 58 иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг шийдвэрлэж, холбогдох байгууллагатай хамтран нийтийн хэв журам, хүнсний аюулгүй байдлыг хангуулан ажилласан. • Шинэ ургацын төмс, хүнсний ногооны өргөтгөсөн худалдааг 2 байршилд зохион байгуулж, 28 газар тариалан эрхлэгчийн борлуулалтыг дэмжин, иргэдэд эх орны хөрсөнд ургасан хямд, хүнсний ногоог ойроос худалдан авах боломжийг бүрдүүлэн ажилласан.	2025.02.13 - 2025.10.30	100%
2.	Арга хэмжээ 1.2. Худалдаа, үйлчилгээний салбарын хууль тогтоомж,	Зохион байгуулсан арга	3 арга хэмжээ зохион	3 арга хэмжээ зохион	Хууль тогтоомжийг сурталчлах, хэрэгжилтийг ханган, тайлагнах ажлын хүрээнд:	2025.01.02 - 2025.12.31	100%

	тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгийг дүүргийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, биелэлтэд хяналт тавих, тайлагнах, иргэн, аж ахуйн нэгжид мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	байгуулж, 341 иргэн, аж ахуйн нэгжид зөвлөгөө мэдээлэл хүргүүлсэн.	байгуулж, 150 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	- Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх цахим бүртгэл, энгийн болон тусгай зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн нийт 450 гаруй иргэн, аж ахуйн нэгжид зөвлөгөө мэдээлэл хүргэж ажилласан. - Худалдаа үйлчилгээний салбарын ажилтан, албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, үйлчилгээний соёл, чанар хүртээмжийг нэмэгдүүлэх, хүнсний аюулгүй байдал, эрүүл ахуйг хангуулах чиглэлээр 4 удаа сургалт зохион байгуулж, 409 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулсан. - Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2025 оны 25/29 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Худалдаа, үйлчилгээний төрөл, ангилал, худалдаа үйлчилгээ эрхлэхэд тавих шаардлага, бүрдүүлэх баримт бичиг, худалдаа, үйлчилгээ эрхлэгчийн эрх, үүргийг тодорхойлсон нийтлэг журам" шинэчлэн батлагдсантай холбогдуулан 300 гаруй иргэн, аж ахуйн нэгжид журмын танилцуулга мэдээлэл хүргэсэн.		
3.	Арга хэмжээ 1.3. Худалдаа, үйлчилгээ, аялал жуулчлалын зориулалт бүхий төрөлжсөн гудамж байгуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч, бизнес эрхлэгчдийг дэмжин ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, гүйцэтгэлийн хувь	-	2 арга хэмжээ, 100%	Худалдаа үйлчилгээний төрөлжсөн гудамж байгуулах зорилгоор: - Төрөлжсөн гудамж байгуулах боломжит байршлын судалгааг Газар зохион байгуулалтын албатай хамтран гаргаж, саналыг Төлөвлөлт гүйцэтгэл, удирдлагын хэлтэст хүргүүлсэн. - Бизнес эрхлэгчдийг дэмжин 4 удаагийн арга хэмжээнд 56 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулж, борлуулалтыг дэмжин ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	70%
Зорилт 2: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих тайлагнах хүрээнд							
4.	Арга хэмжээ 2.1. Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн системд ирсэн хүсэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж, иргэн, аж ахуйн нэгжид хариу хүргүүлж ажиллана.	Үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн хувь	80.3%	90%	Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн системд нийт 775 иргэн, аж ахуйн нэгж хүсэлт ирүүлснийг шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч, зөвлөгөө мэдээлэл өгөн, хариуг хүргүүлж ажилласан. Үүнд: - Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх мэдэгдэл 364, - Согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрөл 198, - Тамхи худалдах зөвшөөрөл 155, - Үндэсний их баяр наадмын өдрүүдэд худалдаа эрхлэх зөвшөөрөл 58, - Шийдвэрлэлт 93.4 хувьтай.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
5.	Арга хэмжээ 2.2.	Ирсэн хүсэлтийн	6 удаагийн хурал	100%	Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны А/185 дугаар захирамжаар согтууруулах ундаа худалдах түүгээр үйлчлэх		

	“Согтууруулах ундааны эргэлтэд хяналт тавих, архидаг согтуурахтай тэмцэх тухай хууль”-ийн хэрэгжилтийг хангах, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрөл олгох, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох ажлыг зохион байгуулна.	шийдвэрлэлтийн хувь	зохион байгуулж, 275 хүсэлтийг 100% шийдвэрлэсэн.		тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох, сэргээх асуудлаар дүгнэлт гаргах үүрэг бүхий ажлын хэсгийн хурлыг 23 удаа зохион байгуулж, 198 аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг магадлан шалгасан. Мөн “Согтууруулах ундааны эргэлтэд хяналт тавих, архидаг согтуурахтай тэмцэх тухай” хуулийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд: • Нийслэл, дүүргийн Татварын хэлтэстэй хамтран тусгай зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн татварын өрийг барагдуулах ажлыг зохион байгуулж, 171 аж ахуйн нэгжийн улсын тэмдэгтийн хураамж 256.5 сая төгрөгийг дүүргийн төсөвт төвлөрүүлж ажилласан. • Стандартын хэрэгжилтийг хангуулах чиглэлээр 5 удаагийн хяналт шалгалт хийж, гадна орчныг сайжруулах 46 мэдэгдэл хүргүүлж, мэдэгдлийн дагуу худалдаа, үйлчилгээний байгууллагууд гадна орчны тохижилт, ногоон байгууламж, өнгө үзэмжийг нэмэгдүүлэн ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
6.	Арга хэмжээ 2.3. “Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл”-ийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангаж, улирлын чанартай худалдаа, үйлчилгээ, түргэн үйлчилгээний цэг эрхлэгчдийн асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	3 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100% шийдвэрлэсэн.	100%	• “Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл”-ийн хурлыг 3 удаа зохион байгуулж, иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг шийдвэрлэж, хариу өгч ажилласан. • Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны А/202 дугаар захирамжаар 5 дэд ажлын хэсэг байгуулж, нийт 5 удаагийн нэгдсэн арга хэмжээнд 506 ажилтан, албан хаагч ажиллаж, 121 байршлаас 316 түргэн үйлчилгээний цэг нүүлгэн шилжүүлсэн. • ТҮЦ эрхлэгчдэд тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр 65 иргэний өргөдлийг хүлээн авч, 6 удаагийн уулзалт зохион байгуулан, нийслэлийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй төр, хувийн хэвшлийн 559 байгууллагын 1221 ажлын байрны сул орон тоо, дүүргийн 8 зах, худалдааны төвийн 1436 метр квадрат бүхий талбайн судалгааг гаргаж, иргэдэд танилцуулан ажиллаж байна. • Улирлын чанартай худалдаа үйлчилгээ, явуулын үйлчилгээтэй түргэн хоолны цэг эрхлэгчдийг бодлогоор дэмжин, холбогдох байгууллагуудтай хамтран 5 удаагийн хяналт шалгалт хийж, хүнсний аюулгүй байдлыг хангуулж, зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
7.	Арга хэмжээ 2.4. “Тамхины хяналтын тухай хууль”-ийн хэрэгжилтийг хангах, иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	3 ажил зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100%	100%	Тамхи худалдах зөвшөөрөл хүссэн 155 иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг магадлан шалгаж, дүүргийн Засаг даргын 16 удаагийн захирамжаар 109 иргэн, аж ахуйн нэгжид тамхи худалдах зөвшөөрөл олгосон байна.		

	шалгаж, зөвшөөрөл олгох, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох ажлыг зохион байгуулна.		шийдвэрлэсэн.		Зөвшөөрөл олгохоос татгалзсан 12 иргэн, аж ахуйн нэгжид мэдэгдэл хүргүүлж, баримт бичгийн шаардлага хангаагүй 34 иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг буцаасан. Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны А/714, А/745 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа эрхэлж буй 1560 гаруй худалдаа үйлчилгээний байгууллагад уриалга, тамхины хор уршиг, 18 нас хүрээгүй хүнд электрон тамхи худалдаалахгүй байх, архи тамхигүй өдөр гэх мэт 3 удаагийн контент бэлтгэж, цахим сайтаар иргэдэд хүргүүлсэн. Дүүргийн менежерийн 2025 оны "Хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах тухай" удирдамжийн хүрээнд Ерөнхий боловсролын сургуулиас 150 метр орчимд үйл ажиллагаа явуулж буй 174 иргэн, аж ахуйн нэгжид хяналт шалгалт хийж, зөрчлийг тухай бүрд арилгуулан, 5 иргэнийг 20 нэгж, 8 аж ахуйн нэгжийг 200 нэгжээр торгож, 31 нэр төрлийн 349 хайрцаг тамхийг хурааж, НЗД-ын дэргэдэх орон тооны бус зөвлөлд шилжүүлж ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
8.	Арга хэмжээ 2.5. Худалдаа үйлчилгээ эрхэлж буй иргэн, аж ахуйн нэгжид тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэх, төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай хүргэх, төрийн байгууллагын уялдаа холбоог сайжруулах чиглэлээр уулзалт зохион байгуулна.	Шийдвэрлэсэн асуудлын тоо, гүйцэтгэлийн хувь	4 удаагийн хурал зохион байгуулж, 6 асуудлыг шийдвэрлэсэн.	100%	Төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай хүргэх, уялдаа холбоог сайжруулах чиглэлээр нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар, нийслэлийн Хүнс, хөдөө аж ахуйн газар, Мал эмнэлгийн газрын байцаагч нар, дүүргийн Цагдаагийн газрын албан хаагчидтай 8 удаагийн уулзалт зохион байгуулж, иргэдэд тулгамдаж буй 26 асуудлыг хэлэлцэн, тухай бүр шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулсан. Мөн тус уулзалтаар байцаагч нарын ажиллах нөхцөл, орчныг сайжруулахад шаардлагатай тоног төхөөрөмж, шатахууныг олгож, хамтын ажиллагааг сайжруулсан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
9.	Арга хэмжээ 2.6. Төр хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг сайжруулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0%	100%	"Бүтээгч Хан-Уулчууд" дэд хөтөлбөрийн хүрээнд 4 төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлснээр гарааны бизнес эрхлэгчдийн санал санаачилга, бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ эдийн засгийн эргэлтэд орж, шинэ ажлыг байр нэмэгдүүлэхэд дэмжлэг үзүүлсэн. Худалдаа эрхлэгчдийн ажилтан албан хаагчдад зориулсан сургалтыг 4 удаа зохион байгуулж, 409 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулан, тулгамдаж буй асуудал, санал хүсэлтийг холбогдох хэлтэс, албадад уламжилж, шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажилласан.	2025.01.02 - 2025.05.30	100%
	Дэд арга хэмжээ 2.6.1 "Спорт өдөрлөг" арга хэмжээ зохион байгуулна.	Үндсэн арга хэмжээний	0%	100%	Дүүргийн хотын стандарт, тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэстэй хамтран төр, хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг сайжруулах зорилгоор хот нийтийн аж ахуй,	2025.01.02 - 2025.12.31	100%

		гүйцэтгэлд эзлэх хувь			худалдаа, үйлдвэрлэл, үйлчилгээний байгууллагуудын дунд спортын 4 төрөлт тэмцээн зохион байгуулж, 55 байгууллагын 450 гаруй баг тамирчид хамрагдсан.		
	Дэд арга хэмжээ 2.6.2 "Нэг иргэн, аж ахуйн нэгж – нэг бүтээлч ажил" арга хэмжээ зохион байгуулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0%	100%	Худалдаа үйлчилгээний газрын гадна орчны тохижилт, цэвэрлэгээ үйлчилгээг нийт 46 аж ахуйн нэгж нэмэгдүүлсэн. Үүнд: o Гадна фасад янзалсан – 12, o Ногоон байгууламж нэмэгдүүлсэн – 24, o Хаягийн байгууламж шинэчилсэн – 22, o Хог ангилан ялгалтын сав шинээр байршуулсан – 7, o Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний шат шинээр хийсэн – 3, Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн гомдол, санал хүсэлтийг тухай бүр шийдвэрлэн, 2024-2025 онд 138 аж ахуйн нэгжийн хугацаа хэтэрсэн татварын өр, төлбөр 3.5 орчим тэрбум төгрөг барагдуулах ажлыг зохион байгуулсан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
Зорилт 3: Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд							
10.	Арга хэмжээ 3.1. Байгууллагын цахим хуудас, мэдээллийн ил тод байдлыг хангуулж ажиллана.	Цахим системд байршуулсан мэдээллийн тоо	10 удаа мэдээлэл шинэчилсэн.	15 мэдээлэл байршуулна	https://khanuul.mn/ цахим сайтын ил тод хэсэгт тамхи худалдах зөвшөөрөл олгох тухай дүүргийн Засаг даргын 3, энгийн болон тусгай зөвшөөрөл олгох тухай 23 захирамж, НИТХ-ын 2025 оны 25/29 дүгээр тогтоолыг оруулж, "Хан-Уул Эко дүүрэг" пэйж хуудсанд нийт 27 удаагийн мэдээлэл оруулж, иргэдэд хүргүүлж ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
11.	Арга хэмжээ 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол, албан бичгийг хуулийн хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэнэ.	Албан бичиг, өргөдлийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	90 албан бичиг, 18 өргөдөл 100% шийдвэрлэж, 19 бичиг явуулсан.	100 хувь шийдвэрлэсэн байна.	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын нэгдсэн https://erp.ulaanbaatar.mn/#/home системийн үйл ажиллагааг албан хэрэгцээндээ хэрэгжүүлж: - https://edoc.ulaanbaatar.mn/#/ албан хэрэг хөтлөлтийн системээр ирсэн 185 албан бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэсэн. - Иргэдээс ирүүлсэн 78 өргөдөл, гомдлыг 100% шийдвэрлэсэн. - Холбогдох хэлтэс албад, иргэдэд 53 албан бичиг боловсруулан хүргүүлсэн.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%
12.	Арга хэмжээ 3.3. Баримт бичгийг албан бичгийн стандартын дагуу зохион бүрдүүлэх, архивын стандартад нийцүүлэн байгууллагын	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хүлээлгэн өгсөн	-	3-оос доошгүй хадгаламжийн нэгж үүсгэн, архивчид	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 3 хадгаламжийн нэгжийг баримт бичгийн стандартын дагуу боловсруулан (Архивын хэлтэст) хүлээлгэн өгөхөөр бэлдсэн. Үүнд: • Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөлтэй холбоотой баримт бичиг	2025.02.01 - 2025.12.31	100%

	архивт хадгаламжийн нэгжийг хүлээлгэн өгөх.	баримтын тоо		хүлээлгэн өгсөн байна.	- Тамхи худалдах зөвшөөрөл олгосонтой холбоотой бичиг баримт - Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний чиглэлээр зохион байгуулсан ажил.		
13.	Арга хэмжээ 3.4. Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ баримт бичгийн 2.8.2-т харилцаа, хандлага, хувцаслалт, биеэ авч явах байдал, ажлын арга барил, үг, үйлдлээрээ бусдад зөв үлгэрлэн, манлайлах.	Зөрчлийн тоо	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2025.01.02 - 2025.12.31	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Хоол үйлдвэрлэл үйлчилгээний газарт хяналт шалгалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 удаагийн арга хэмжээ 10-аас доошгүй иргэн, аж ахуйн нэгж хамруулна.	Дүүргийн Менежер, Цагдаагийн газрын хамтарсан удирдамжийн хүрээнд дүүргийн 15 дугаар хороонд үйл ажиллагаа явуулж буй 10 аж ахуйн нэгжид хяналт шалгалт хийж, зөрчлийг арилгуулан, зөвлөн тусалж ажилласан. Хяналт шалгалтаар согтууруулах ундаагаар үйлчлэх тусгай зөвшөөрөлгүй 2 аж ахуйн нэгжид /Премимум стерн ХХК, Ай даблью нэксти ХХК/ 5000 нэгжийн торгуулийн арга хэмжээ авсан.	2025.02.10 - 2025.02.21	100%
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Явуулын үйлчилгээтэй түргэн хоолны цэгийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 удаагийн арга хэмжээ 10-аас доошгүй иргэн, аж ахуйн нэгж хамруулна.	Туул гол зам дагуу үйл ажиллагаа эрхэлж буй явуулын үйлчилгээтэй түргэн хоолны цэг ажиллуулж буй иргэдийн үйл ажиллагаанд 2 удаа хяналт шалгалт зохион байгуулж, стандартын шаардлага хангахгүй 33 тээврийн хэрэгслийг нүүлгэж, газар чөлөөлсөн.	2025.05.26, 2025.11.27	100%

3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Цэргийн албаны ээлжит татлагын ажлыг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 удаагийн арга хэмжээ 100%	Цэргийн жинхэнэ албаны 2025 оны 2 дугаар ээлжийн татлагад ажил үүргийн хуваарийн дагуу анкет бүртгэн ажилласан.	2025.10.17 - 2025.10.19	100%
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Хориглосон бүсээс мал гаргах ажлыг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 удаагийн арга хэмжээ 100%	Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны 09 дүгээр тогтоолын хэрэгжилтийг хангах хүрээнд хуваарийн дагуу хяналт тавьж, хориглосон бүсээс мал гаргах ажлыг зохион байгуулсан.	2025.10.27 - 2025.12.31	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 24, 29 дүгээр зүйлд заасан мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	1 сургалтад хамрагдана.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 3 дугаар заалт, Монгол улсын Засгийн газрын 2019 оны 299 дүгээр тогтоолд заасны дагуу "Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, 11 багц цагийн хичээлийг үзэж судалсан.	2025.02.10 - 2025.05.26	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар болон бие дааж суралцана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	2 удаагийн сургалтад хамрагдсан.	1 сургалтад хамрагдана.	Нийслэлийн Тамгын газраас зохион байгуулсан 2, байгууллагаас зохион байгуулсан 8 удаагийн сургалтад хамрагдсан. Мөн Монгол бичгийн 2 үе шаттай цахим сургалтад хамрагдсан.	2025.02.15 - 2025.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)


..... /П.БАЯРЖАРГАЛ/
(Нэр, гарын үсэг)

2025.12.05
(Огноо)

ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ПҮРЭВДОРЖИЙН БАЯРЖАРГАЛЫН
2025 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар
Нэгжийн нэр: Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд					
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	55	8	63	
Зорилт 2. Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих тайлагнах хүрээнд					
4.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 2.3.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 2.4.	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 2.5.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 2.6.	55	8	63	
	Арга хэмжээ 2.6.1.	55	8	63	
	Арга хэмжээ 2.6.2.	55	10	65	
Зорилт 3. Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд					
10.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
13.	Арга хэмжээ 3.4.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт					
14.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	60	10	70	
15.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	60	10	70	
16.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.	60	10	70	

17.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.	60	10	70	
Дундаж оноо:				68.6	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д /д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100%	15	
2.	Арга хэмжээ 2.	100%	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д /д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6	
Дундаж оноо		6.75	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д /д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	7.75
Дундаж оноо		7.91

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

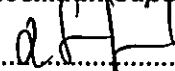
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 68.6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 6.75
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7.91

5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо) 93
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		98.26

Үнэлгээ өгсөн:

Хүнс, худалдаа үйлчилгээний
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


.....
(гарын үсэг)

/Л.Саруултуяа/
(албан хаагчийн нэр)
2025.12.05
..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Худалдаа ахуйн үйлчилгээ
хариуцсан мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


.....
(гарын үсэг)

/П.Баяржаргал/
(албан хаагчийн нэр)
2025.12.05
..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагын
хэлтсийн даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/О.Мөнгөншагай/
..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

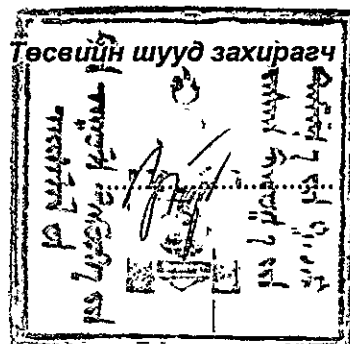
Хүний нөөц, ёс зүй хариуцсан
мэргэжилтэн


.....

/Б.Саранцацрал/
2025.12.15
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын
Тамгын газрын даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



/З.Буянт/
2025.12.15
..... (огноо)