Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралт

ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН АДЪЯАБАЗАРЫН ХИШИГСАЙХАНЫ 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
ДЗДҮАХ-ийн зорилт 2.3. Хүнс, хөдөө аж ахуйн салбарт үйл ажиллагаа эрхлэгчдийг дэмжих, хүнсний бүтээгдэхүүний чанар, аюулгүй байдлыг хангуулах хяналтыг сайжруулах, хүн амыг эрүүл, аюулгүй хүнсээр хангах зорилтыг дэмжин хэрэгжүүлнэ.							
Зорилт 1: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд							
1	**Арга хэмжээ 1.1.** Хүнсний бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	-	2 арга хэмжээ, 100 иргэн, аж ахуйн нэгж	2 арга хэмжээ, 100 иргэн, аж ахуйн нэгж	1	12
2	**Арга хэмжээ 1.2.** Худалдаа, үйлчилгээний салбарын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгийг дүүргийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, биелэлтэд хяналт тавих, тайлагнах, иргэн, аж ахуйн нэгжид мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	1 удаагийн хяналт шалгалт зохион байгуулж, 31 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулсан.	2 арга хэмжээ, 100 иргэн, аж ахуйн нэгж	1 арга хэмжээ, 50 иргэн, аж ахуйн нэгж	1	12
3	**Арга хэмжээ 1.3.** Худалдаа, үйлчилгээ, аялал жуулчлалын зориулалт бүхий төрөлжсөн гудамж байгуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч, бизнес эрхлэгчдийг дэмжин ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	-	1 арга хэмжээ	6	12
Зорилт 2: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих тайлагнах хүрээнд							
4	**Арга хэмжээ 2.1.**	Цахим системд бүртгэгдсэн	Ахуйн үйлчилгээний ангиллаар цахим	100 %	100 %	1	12

	“Онлайн бизнес төв”-ийн үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн системд ирсэн Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн хүсэлтийг хугацаанд нь шийдвэрлэнэ.	иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	системд нийт 17 иргэн, аж ахуйн нэгж хүсэлт ирүүлснийг хүлээн авч 100 % шийдвэрлэсэн.				
5	**Арга хэмжээ 2.2.** Согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулна.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	6 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэсэн.	100 %	100 %	1	12
6	**Арга хэмжээ 2.3.** Тамхи худалдах зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулна.	Зохион байгуулсан хурлын тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	3 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэсэн.	100 %	100 %	1	12
7	**Арга хэмжээ 2.4.** “Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл”-ийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангаж, улирлын чанартай худалдаа, үйлчилгээ, түргэн үйлчилгээний цэг эрхлэгчдийн асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	-	100%	100%	1	12
8	**Арга хэмжээ 2.5.** Ахуйн үйлчилгээний ангиллаар үйл ажиллагаа явуулж буй эрхлэгчдийн ур чадварыг сайжруулах арга хэмжээг зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	1 арга хэмжээ зохион байгуулсан.	1 арга хэмжээ	1 арга хэмжээ	2	12
9	**Арга хэмжээ 2.6.** “Нэг иргэн, аж ахуйн нэгж-нэг бүтээлч ажил” арга хэмжээг зохион байгуулж, худалдаа ахуйн үйлчилгээ ангиллаар үйл ажиллагаа үйл явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжийн гадна орчин, хаягийн байгууламжийн сайжруулах, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч хэрэгжүүлнэ.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 арга хэмжээ	1 арга хэмжээ	1	12
10	**Арга хэмжээ 2.7.** Засгийн газрын 2018 оны “Нэг удаагийн нийлэг хальсан уутыг хориглох тухай” 189 дүгээр тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж, олон нийтэд	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, тоо	-	1 арга хэмжээ	1 арга хэмжээ	1	12

	мэдээлэх, сурталчлах ажлыг зохион байгуулна.						
11	**Арга хэмжээ 2.8.** Дүүргийн нутаг дэвсгэрт худалдаа, үйлдвэрлэл, үйлчилгээний чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн дунд зохион байгуулагдах спортын арга хэмжээнд салбарын иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийг хамруулж, зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 арга хэмжээ	-	1	6
Зорилт 3: Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд							
12	**Арга хэмжээ 3.1.** Согтууруулах ундаа худалдах түүгээр үйлчлэх тусгай зөвшөөрөл олгосон аж ахуйн нэгжийн мэдээллийг, байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж, мэдээллийн ил тод байдлыг хангуулж ажиллана.	Цахим системд бүртгэгдсэн иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	6 удаа мэдээлэл шинэчилсэн.	100 %	100 %	1	12
13	**Арга хэмжээ 3.2.** Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж, ERP программын хэрэглээг хэвшүүлэн иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол, албан бичгийг хуулийн хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэнэ.	Албан бичиг, өргөдлийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	23 албан бичгийг хүлээн авч 100% шийдвэрлэсэн.	100 %	100 %	1	12
14	**Арга хэмжээ 3.3.** Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ баримт бичгийн 2.8.2-т харилцаа, хандлага, хувцаслалт, биеэ авч явах байдал, ажлын арга барил, үг, үйлдлээрээ бусдад зөв үлгэрлэн, манлайлах.	Зөрчлийн тоо	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	1	12

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7

1	**Арга хэмжээ 1.** Төрийн албаны тухай хуулийн 24-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	Дээд шатны болон Тамгын газраас зохион байгуулсан 4 удаагийн сургалт, семинарт хамрагдсан.	4 удаа сургалт	4 удаа сургалт	1	12
2	**Арга хэмжээ 2.** Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмшинэ.	Суралцсан сургалтын тоо	“Зангиа академи”-ийн Microsoft Word дунд шат, Microsoft PowerPoint дунд шатны онлайн сургалтад хамрагдсан.	Мэдээллийн технологийн хэрэглээний программын талаар бие дааж суралцсан байна.	Мэдээллийн технологийн хэрэглээний программын талаар бие дааж суралцаж, хэрэглээнд нэвтрүүлсэн байна.	1	12

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ……… / А.ХИШИГСАЙХАН/ 2025.01.15

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ДАРГА ……… / Л.САРУУЛТУЯА/ 2025.01.15

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

1117137595

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ХҮНС, ХУДАЛДАА ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН АДЪЯАБАЗАРЫН ХИШИГСАЙХАНЫ 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
ДЗДҮАХ-ийн зорилт 2.3. Хүнс, хөдөө аж ахуйн салбарт үйл ажиллагаа эрхлэгчдийг дэмжих, хүнсний бүтээгдэхүүний чанар, аюулгүй байдлыг хангуулах хяналтыг сайжруулах, хүн амыг эрүүл, аюулгүй хүнсээр хангах зорилтыг дэмжин хэрэгжүүлнэ.							
Зорилт 1: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд							
1	**Арга хэмжээ 1.1.** Хүнсний бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангуулах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	-	4 арга хэмжээ, 200 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	Хүнсний бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангуулах ажлын хүрээнд 4 удаагийн арга хэмжээг зохион байгуулж ажилласан. Үүнд: 1. Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2025 оны "Нөөцийн махны нийлүүлэлт, хадгалалт, борлуулалтын хэвийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах ажлын удирдамж"-ийн дагуу нөөцийн махны жижиглэн худалдааг дүүргийн хэмжээнд 58 хүнсний дэлгүүрээр 164.3 тонн мах, өргөтгөсөн худалдааг давхардсан тоогоор 85 байршилд 1105.73 тонн мах, нийт 1270.1 тонн худалдан борлуулах ажлыг зохион байгуулж ажилласан. Хүнсний аюулгүй байдал, чанар хүртээмжид холбогдох хэлтэс, албадын албан хаагчидтай хамтран хяналт тавьж ажилласан. 2. Дүүргийн нутаг дэвсгэрт ил задгай худалдаа үйлчилгээ явуулж байгаа	2025.01.02 2025.12.31	100 %

					иргэдийн үйл ажиллагаанд холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран хяналт шалгалт зохион байгуулж, зөрчлийг арилгуулан, батлагдсан байршуулан, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан. 3. Үндэсний их баяр наадмын үеэр худалдаа үйлчилгээ эрхлэх 43 аж ахуйн нэгжид холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран сургалт зохион байгуулж, 6 аж ахуйн нэгжид худалдаа эрхлэх зөвшөөрөл олгон, хяналт тавьж ажилласан. 4. Дүүргийн хэмжээнд шинэ ургацын төмс, хүнсний ногооны өргөтгөсөн худалдааг 2 байршилд зохион байгуулж нийт 28 ногоочин, 44.6 тонн төмс, хүнсний ногоог худалдан борлуулахад дэмжлэг үзүүлэн, бүтээгдэхүүн үйлчилгээг сурталчлан ажилласан. Мөн төмс, хүнсний ногооны гарал үүсэл, чанар аюулгүй байдалд мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран хяналт тавин ажилласан.		
2	**Арга хэмжээ 1.2.** Худалдаа, үйлчилгээний салбарын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгийг дүүргийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, биелэлтэд хяналт тавих, тайлагнах, иргэн, аж ахуйн нэгжид мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	1 удаагийн хяналт шалгалт зохион байгуулж, 31 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулсан.	3 арга хэмжээ, 150 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулна.	- Худалдаа үйлчилгээний хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг сурталчлах, хүнсний аюулгүй байдал, эрүүл ахуйг хангуулах, ажилчдын харилцаа хандлагыг дээшлүүлэх чиглэлээр 2 удаагийн сургалт зохион байгуулж худалдааны ангиллаар үйл ажиллагаа явуулж буй яармаг, нисэх, төвийн бүсийн 243 иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулсан. - Үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн цахим системд 47 иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлтийг https://ulaanbaatar.mn/home илгээж, 368 иргэн, аж ахуйн нэгжид зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлж ажилласан. - Олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрийн нэгдсэн арга хэмжээнд худалдааны	2025.01.02 2025.12.31	100 %

					газрын 17 иргэн, аж ахуйн нэгжийг оролцуулж, хүнсний аюулгүй байдал, эрүүл ахуйд хяналт тавьж ажилласан. - Дүүргийн менежерийн 2025 оны "Хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах тухай" удирдамжийн хүрээнд Ерөнхий боловсролын сургуулиас 150 метр орчимд үйл ажиллагаа явуулж буй 25 иргэн, аж ахуйн нэгжид хяналт шалгалт хийж, Цагдаагийн байгууллагаас 5 иргэнийг 20 нэгжээр торгож, зөрчлийг тухай бүрд арилгуулан ажилласан.		
Зорилт 2: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих тайлагнах хүрээнд							
3	**Арга хэмжээ 2.1.** "Онлайн бизнес төв"-ийн үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн системд ирсэн Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн хүсэлтийг хугацаанд нь шийдвэрлэнэ.	Цахим системд бүртгэгдсэн иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	Ахуйн үйлчилгээний ангиллаар цахим системд нийт 17 иргэн, аж ахуйн нэгж хүсэлт ирүүлснийг хүлээн авч 100 % шийдвэрлэсэн.	Цахим системд ирсэн нийт хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэнэ.	- Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ ангиллаар цахим системд нийт 370 иргэн, аж ахуйн нэгжийн хүсэлт ирүүлснийг хүлээн авч, магадлан шалгаж 100 % шийдвэрлэсэн. Үүнд: - Ахуйн үйлчилгээ- - Худалдаа- - Спиртийн өндөр болон сул агууламжтай согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрлийн 196 хүсэлт ирүүлснийг хүлээн авч, магадлан шалгаж 171 хүсэлтийг шийдвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулж ажилласан. -Үйлчилгээ эрхлэх бүртгэлийн цахим системийн https://ulaanbaatar.mn/home 387 иргэн, аж ахуйн нэгжид сурталчлан, зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлж ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	100 %
4	**Арга хэмжээ 2.2.** Согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, согтууруулах ундаа худалдах тусгай зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулна.	Ирсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	6 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100 %	Ирсэн нийт хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэнэ.	- Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны А/185 захирамжаар энгийн болон тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох, сэргээх үүрэг бүхий ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлуулж, нийт 23 удаагийн хурал зохион байгуулж, 171 аж ахуйн нэгжид согтууруулах ундаа худалдах тусгай	2025.01.02 2025.12.31	100 %

			шийдвэрлэсэн.		зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулж ажилласан. -Нийслэл, дүүргийн Татварын хэлтэстэй хамтран тусгай зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн татварын өрийг барагдуулах зохион байгуулалтын ажил хийж, харьяа татварын хэлтсийн даргын өр хуваан төлөх хуваарь, тушаал, албан бичиг ирүүлсэн 44 аж ахуйн нэгжийн 827.7 сая төгрөгийн өрийг төлүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.		
5	**Арга хэмжээ 2.3.** Тамхи худалдах зөвшөөрлийн хүсэлт ирүүлсэн аж ахуйн нэгжүүдийн хүсэлтийг хүлээн авч, магадлан шалгаж, зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулна.	Зохион байгуулсан хурлын тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	3 удаагийн хурал зохион байгуулж, ирсэн хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэсэн.	Ирсэн нийт хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэнэ.	Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны А/185 захирамжаар энгийн болон тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох, сэргээх үүрэг бүхий ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлуулж, согтууруулах ундаа худалдах, түгээх үйлчлэх, тамхи худалдах зөвшөөрөл олгох үүрэг бүхий ажлын хэсгийг нэгтгэж, нийт 16 удаагийн хурал зохион байгуулж, 109 иргэн, аж ахуйн нэгжид тамхи худалдах үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгох ажлыг зохион байгуулж ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	100 %
6	**Арга хэмжээ 2.4.** "Худалдаа үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл"-ийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангаж, улирлын чанартай худалдаа, үйлчилгээ, түргэн үйлчилгээний цэг эрхлэгчдийн асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	-	Ирсэн нийт хүсэлтийг 100 % шийдвэрлэнэ.	-Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын 2025 оны "Түргэн үйлчилгээний цэгийн байршил, батлах тухай" А/56 дугаар захирамжаар түргэн үйлчилгээний цэгийн 19 байршил 39 цэгийг батлуулсан. - Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны "Газрын зөрчил арилгаж, албадан чөлөөлөх арга хэмжээ авах тухай" А/202 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангуулах хүрээнд нийтийн эзэмшлийн зам талбайд 318 түргэн үйлчилгээний цэг, нүүлгэх ажлыг зохион байгуулж ажилласан. - Дүүргийн Засаг даргын 2025 оны "Явуулын үйлчилгээтэй түргэн хоолны цэг, улирлын чанартай түр худалдаа эрхлэх	2025.01.02 2025.12.31	100 %

					байршил батлах, сонгон шалгаруулах ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/256 дугаар захирамжийг батлуулан, улирлын чанартай түр сүүдрэвчтэй худалдаа эрхлэх хүсэлт гаргасан 18 иргэнд худалдаа үйлчилгээ эрхлэх гэрээ байгуулж ажилласан.		
7	**Арга хэмжээ 2.5.** Ахуйн үйлчилгээний ангиллаар үйл ажиллагаа явуулж буй эрхлэгчдийн ур чадварыг сайжруулах арга хэмжээг зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	1 арга хэмжээ зохион байгуулсан.	2 арга хэмжээ зохион байгуулна.	-Алжаал тайлах, саун ангиллаар үйл ажиллагаа газруудад гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор эрх зүйн мэдлэг олгох сургалтыг дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын ажлын албатай хамтран зохион байгуулж, 28 аж ахуйн нэгжийг хамруулсан. - Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2022 оны 34 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт Худалдаа үйлчилгээ эрхлэх нийтлэг журам"-ын шинэчлэн батлахтай холбогдуулан, ахуй үйлчилгээ ангиллаар үйл ажиллагаа явуулж буй 152 иргэн, аж ахуйн нэгжээс санал авч нэгтгэн, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлсэн.	2025.01.02 2025.12.31	90 %
8	**Арга хэмжээ 2.6.** "Нэг иргэн, аж ахуйн нэгж-нэг бүтээлч ажил" арга хэмжээг зохион байгуулж, худалдаа ахуйн үйлчилгээ ангиллаар үйл ажиллагаа үйл явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжийн гадна орчин, хаягийн байгууламжийн сайжруулах, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч хэрэгжүүлнэ.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	2 арга хэмжээ зохион байгуулна.	Дүүргийн нутаг дэвсгэрт худалдаа үйлчилгээний газруудад, хаягийн байгууламж, гадна орчин, тохижилтыг сайжруулах талаар дүүргийн Менежерийн 02/202 албан бичгийг хүргүүлж, шаардлага тавьж ажилласан. Аж ахуйн нэгжийн гадна орчны 50 метрийн тохижилт цэвэрлэгээ үйлчилгээ, хаягийн байгууламж, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд зориулсан шат, гадна ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх ажлыг 168 аж ахуйн сайжруулан, биелэлтийг хангуулж ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	90 %
9	**Арга хэмжээ 2.7.** Засгийн газрын 2018 оны "Нэг удаагийн нийлэг хальсан уутыг	Зохион байгуулсан	-	2 арга хэмжээ зохион	-Дүүргийн Засаг даргын Тамгын даргын газрын 2025 оны "Хүнсний зориулалтын бус хуванцар савны хэрэглээг бууруулах болон	2025.01.02 2025.12.31	100 %

	хориглох тухай" 189 дүгээр тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж, олон нийтэд мэдээлэх, сурталчлах ажлыг зохион байгуулна.	арга хэмжээ, тоо		байгуулна.	нийтлэг хальсан уутыг хориглосонтой холбогдуулан нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулах тухай" удирдамжийн дагуу худалдааны ангиллаар үйл ажиллагаа явуулж буй 50 иргэн, аж ахуйн нэгжид хүргүүлж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан. -Хүнсний аюулгүй байдал, зохистой хэрэглээг дэмжих, эрүүл баталгаат хүнс сонгох мэдлэгийг нэмэгдүүлэх, зориулалтын бус хуванцар савны хэрэглээг бууруулах зорилгоор иргэд, олон нийтэд чиглэсэн 2 удаагийн сургалт зохион байгуулж, нийт 74 гаруй иргэн, аж ахуйн нэгжийг хамруулсан.		
10	**Арга хэмжээ 2.8.** Дүүргийн нутаг дэвсгэрт худалдаа, үйлдвэрлэл, үйлчилгээний чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн дунд зохион байгуулагдах спортын арга хэмжээнд салбарын иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийг хамруулж, зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	1 арга хэмжээ зохион байгуулна.	Дүүргийн хотын стандарт, тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэстэй хамтран төр, хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг сайжруулах зорилгоор хот нийтийн аж ахуй, худалдаа, үйлдвэрлэл, үйлчилгээний байгууллагуудын дунд спортын 4 төрөлт тэмцээн зохион байгуулж, 55 байгууллагын 450 гаруй баг тамирчид оролцсон.	2025.01.02 2025.12.31	100 %
Зорилт 3: Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд							
11	**Арга хэмжээ 3.1.** Согтууруулах ундаа худалдах түүгээр үйлчлэх тусгай зөвшөөрөл олгосон аж ахуйн нэгжийн мэдээллийг, байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж, мэдээллийн ил тод байдлыг хангуулж ажиллана.	Цахим системд бүртгэгдсэн иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	6 удаа мэдээлэл шинэчилсэн.	100 % шийдвэрлэнэ.	Цахим сайтын https://khanuul.mn/il-tod-baidal/ ил тод хэсэгт дүүргийн Засаг даргын энгийн болон тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах, хүчингүй болгох 23 удаагийн захирамжийг байршуулан, олон нийтэд мэдээлэл хүргэж ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	100 %
12	**Арга хэмжээ 3.2.** Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж, ERP программын хэрэглээг хэвшүүлэн иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол,	Албан бичиг, өргөдлийн тоо, шийдвэрлэлтийн хувь	23 албан бичгийг хүлээн авч 100% шийдвэрлэсэн.	100 % шийдвэрлэнэ.	Албан хэрэг хөтлөлт болон EDOC системийн хэрэглээ, өргөдөл гомдол системийн хэрэглээ сургалтад хамрагдан, https://erp.ulaanbaatar.mn/#/home цахим системийн үйл ажиллагааг албан хэрэгцээндээ хэрэгжүүлж, иргэдээс	2025.01.02 2025.12.31	100 %

	албан бичгийг хуулийн хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэнэ.				ирүүлсэн 68 өргөдөл гомдол, 163 албан бичгийг хүлээн авч 100 % шийдвэрлэж, 45 албан бичиг боловсруулан хүргүүлсэн.		
13	**Арга хэмжээ 3.3.** Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ баримт бичгийн 2.8.2-т харилцаа, хандлага, хувцаслалт, биеэ авч явах байдал, ажлын арга барил, үг, үйлдлээрээ бусдад зөв үлгэрлэн, манлайлах.	Зөрчлийн тоо	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажиллана.	Төрийн албан хаагчдад тавигдах ёс зүйн нийтлэг шаардлага болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалтад хамрагдаж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэмжээг баримлан, ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	100 %

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Дүүргийн нутаг дэвсгэрт худалдаа үйлчилгээний чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжүүдэд цас мөсний цэвэрлэгээ үйлчилгээнд хяналт тавьж ажиллана.	Хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо		100-с дээш иргэн, аж ахуйн нэгж хамруулна.	Дүүргийн нутаг дэвсгэрт худалдаа, хоол үйлдвэрлэл үйлчилгээ, ахуйн үйлчилгээ, чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй давхардсан тоогоор 598 иргэн, аж ахуйн нэгж хариуцах орчны 50 метр хүртэлх нийт 29,900 м² бүхий нийтийн эзэмшлийн зам талбайн цас мөсийг цэвэрлэж, цэвэрлэгээний багаж хэрэгслийн бэлэн байдлыг ханган ажиллах, халтиргаа гулгаанаас хамгаалсан шалавч резин хийх, цэвэрлэгээг чанаржуулах талаар үүрэг чиглэл өгч, хяналт тавин ажилласан.	2025.01.02 2025.12.31	100 %
2	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	Хамрагдсан иргэн, аж ахуйн		10-с дээш иргэн, аж	Дүүргийн Менежер, Цагдаагийн газрын даргын хамтран баталсан удирдамжийн дагуу 15 дугаар	2025.01.02 2025.12.31	100 %

	Хоол үйлдвэрлэл, үйлчилгээний газруудад шөнийн хяналт шалгалт зохион байгуулна.	нэгжийн тоо		ахуйн нэгж хамруулна.	хороо хоол үйлдвэрлэл, үйлчилгээний 10 аж ахуйн нэгжид хяналт шалгалт зохион байгуулж, тусгай зөвшөөрөлгүй үйл ажиллагаа явуулж байсан 2 зөрчил илрүүлж, цагдаагийн байгууллагаас 5 сая төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч, зөрчил дутагдлыг арилгуулан ажилласан.		
3	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Явуулын үйлчилгээтэй түргэн хоолны цэгийн үйл ажиллагааг зогсоож, газрыг чөлөөлүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	Хамрагдсан иргэн, аж ахуйн нэгжийн тоо	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	1 арга хэмжээ зохион байгуулна.	Дүүргийн 11 хороо Туул гол зам дагуу үйл ажиллагаа явуулж буй 17 аж ахуйн нэгжид дүүргийн Засаг даргын 2025 оны "Үйл ажиллагааг зогсоох тухай" 03/630 дугаар албан бичгийг хүргүүлж, Замын цагдаагийн газартай хамтран 24 явуулын үйлчилгээний цэгийн үйл ажиллагааг зогсоож, газрыг чөлөөлүүлэх ажлыг зохион байгуулж ажилласан.	2025.10.02 2025.12.31	100 %

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	**Арга хэмжээ 1.** Төрийн албаны тухай хуулийн 24-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдана.	Хамрагдсан сургалтын тоо	Дээд шатны болон Тамгын газраас зохион байгуулсан 4 удаагийн сургалт, семинарт хамрагдсан.	8 удаа сургалтад хамрагдана.	Дээд шатны болон Тамгын газраас зохион байгуулсан 6 удаагийн сургалт, семинарт хамрагдсан. Үүнд: 1. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн сургалт 2.Монгол бичгийн сургалт 3. Сэтгэл зүйн эрүүл мэнд сэдэвт сургалт	2025.01.02 2025.12.31	96.6 %

					4. Иргэн бүр аврагч байя сэдэвт эрүүл мэндийн анхны тусламж үзүүлэх арга зүйн сургалт 5. Албан хэрэг хөтлөлт болон EDOC системийн хэрэглээний талаарх сургалт 6. Төрийн албан хаагчдад тавигдах ёс зүйн нийлэг шаардлага болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалт 7. Хүний эрхийн болон болон ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалт 8. Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам MNS5140:2011 стандарт түүний хэрэгжилт 9. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сургалт		
2	**Арга хэмжээ 2.** Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмшинэ.	Суралцсан сургалтын тоо	"Зангиа академи"-ийн Microsoft Word дунд шат, Microsoft PowerPoint дунд шатны онлайн сургалтад хамрагдсан.	Мэдээллийн технологийн хэрэглээний программын талаар бие дааж суралцана.	1. Англи хэлний анхны шатны хичээлийг Duolingo аппликэйшнээр бие дааж суралцсан. 2. Удирдлагын академийн төрийн албанд анх томилогдсон богино хугацааны сургалтад хамрагдсан.	2025.01.02 2025.12.31	96. 6 %

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)

...А. Хишигсайхан/ А.ХИШИГСАЙХАН/

(Нэр, гарын үсэг)

2025.12.05

(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 8 дугаар хавсралт

ХУДАЛДАА, АХУЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН АДЪЯАБАЗАРЫН ХИШИГСАЙХАНЫ 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭЖЛИЙН ТҮВШИН ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС (ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар
Нэгжийн нэр: Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1: Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж тайлагнах, хяналт тавих хүрээнд					
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
Зорилт 2. Худалдаа, ахуйн үйлчилгээний иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлогын хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хяналт тавих, тайлагнах хүрээнд					
3.	Арга хэмжээ 2.1.	59	10	69	
4.	Арга хэмжээ 2.2.	59	10	69	
5	Арга хэмжээ 2.3	56	10	66	
6	Арга хэмжээ 2.4	59	9	68	
7	Арга хэмжээ 2.5	57	8	65	
8	Арга хэмжээ 2.6	57	8	65	
9	Арга хэмжээ 2.7	56	9	65	
10	Арга хэмжээ 2.8	57	8	65	
Зорилт 3. Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	57	8	65	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	56	9	65	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	57	9	66	
Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт					
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	57	10	67	
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	57	10	67	
6.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	56	10	66	
Дундаж оноо: 66,7					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	96,6	14,5	
2.	Арга хэмжээ 2.	96,6	14,5	
Дундаж оноо			14,5	

3

3. **Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ** (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6,8	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6,7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	6,5	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6,8	
Дундаж оноо		6,7	

4. **Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ** (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)*	*(70 хүртэлх оноо)* 66,7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	*(15 хүртэлх оноо)* 14,5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	*(7 хүртэлх оноо)* 6,7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	*(8 хүртэлх оноо)* 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	*(..... оноо)* 91
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95,9

Үнэлгээ өгсөн:
Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
....
(гарын үсэг)

/Л.Саруултуяа/
(албан хаагчийн нэр

2025.12.05
....
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Худалдаа, ахуйн үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн .... /А.Хишигсайхан/
2025.12.05
.... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... /О.Мөнгөншагай /
2025.12.15
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Хүний нөөц, хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг хариуцсан мэргэжилтэн .... /Б.Саранцацрал/
2025.12.15
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: **Төсвийн шууд захирагч**

Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... /З.Буянт/
2025.12.15
(огноо)