

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
2 дугаар хавсралт

**ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ШУУРХАЙ БАЙДЛЫН АХЛАГЧ,
СУРГАГЧ АХЛАГЧ МӨНХТӨРИЙН ТӨРМАНДАХЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1	2	3	4	5	6	7	8
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-6 “Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа бүрэн уялдаатай болсон байна.”							
Нэг. “Хууль тогтоомж, тушаал, шийдвэрийн хэрэгжилт, бэлэн байдлыг хангах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Дайчилгааны бэлэн байдлын зэргүүдэд ажиллах үеийн шилжих дадлага, сургуульд тогтмол дэмжлэг үзүүлж ажиллах.	Дайчилгааны бэлэн байдлын дадлага дохиог хүргэх хорооны тоо, дадлага дохиог өгсөн тоо	Дүүргийн 15,16,17,18,19 дүгээр хороодод дайчилгааны бэлэн байдлын дадлага дохиог шуурхай дамжуулж ажилласан.	Хороодод 100%	Хороодод 100%	01	12
2.	Арга хэмжээ 1.2. Нийслэлийн Засаг даргын “Дадлагын дохио тогтоох тухай” 2024 оны маш нууц баримт бичгийг дүүргийн Засаг дарга, Тамгын газрын дарга, Цэргийн штабын офицеруудад танилцуулах, дотооддоо ашиглах дадлагын дохио өгөх үед дэмжлэг үзүүлэн ажиллах.	Дадлага, дохио өгсөн тоо	Нийслэлийн ЗДТГ-ын Цэргийн штабаас дадлагын дохиогоор 4 удаа, дотоодын дохиогоор 2 удаа тус тус ажиллаж, 15,16,17,18,19 дүгээр хороодод дохиог дамжуулж ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
3.	Арга хэмжээ 1.3. Цэргийн штабын эд аж ахуй хариуцах, бүртгэл тооцоо хөтлөх.	Эд аж ахуйг бүртгэсэн тоо	2023 онд 2-удаа бүртгэл тооцоо хийж гүйцэтгэл 100% хувь бүртгэсэн.	Бүртгэл тооцоо 100% хөтөлнө.	Бүртгэл тооцоо 100% хөтөлнө.	01	12

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Арга хэмжээ 1.4 Цэргийн насны иргэдийн шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэх, өгөгдөл дутуу иргэдийг бүртгэж мэдээллийн санд шивж оруулах.	Мэдээллийн санд шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэсэн иргэдийн тоо	Мэдээллийн санд 7840 иргэний шилжилт хөдөлгөөнийг шийдвэрлэсэн.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
5	Арга хэмжээ 1.5 Цэргийн дүйцүүлэх алба хаагчдыг удирдан, албанд сургах.	Ур чадвар дээшилнэ.	Дүйцүүлэх албан хаагчдыг дагалдуулан шаардлагатай ажлуудад бүрэн дадлагажуулж ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
6	Арга хэмжээ 1.6. Бэлэн байдлын үзлэгт бэлтгэж, хээрийн удирдлагын байрны бүрэн бүтэн байдлыг хангах.	Удирдлагын байрыг дэлгэсэн тоо	Хээрийн байрлалд 1 удаа дэлгэсэн.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
7	Арга хэмжээ 1.7. Биет холбоочдын бэлэн байдлыг хангуулж, дадлагажуулах.	Холбооны дадлагаар ажилласан тоо	Холбооны дохиогоор нийт 6 удаа ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
8	Арга хэмжээ 1.8. Цэрэг татлагын байрыг бэлтгэж, бэлэн болгох.	Цэрэг татлагын байрыг бэлэн болгосон хугацаа	Чиглэлийн дагуу цэрэг татлагын байрыг 2 удаа бэлтгэж ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	05	10
Зорилт 2. “Цэргийн штабын баримт бичгийг зөөвөрлөх, тээвэрлэх, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд хүргэхтэй холбогдсон хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх” зорилтын хүрээнд”							

9.	Арга хэмжээ 2.1. Цэргийн штабын автомашин, багаж хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг даруй тодорхойлж, холбогдох албан тушаалтнуудад танилцуулан шийдвэрлүүлэх, түүнийг засварлан бэлэн байдлыг хангах.	Техникийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж оношилгоо үзлэгт хугацаанд нь оруулах	Автомашин, багаж хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг цаг тухайд нь тодорхойлж, холбогдох албан тушаалтнуудад илтгэж, засварласан ба 80 хувийн гүйцэтгэлтэй ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
10	Арга хэмжээ 2.2. Цэргийн штабаас боловсруулсан баримт бичгийг БХЯ, ЗХЖШ, ХХЕГ болон бусад албан байгууллагуудад саадгүй, шуурхай хүргэх.	Албан бичиг хүргэсэн тоо	Цэргийн штабаас боловсруулсан 136 баримт бичгийг хугацаанд нь хүргэж ажилласан.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
Гурав. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
11	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, гүйцэтгэлийг тайлагнах.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө 96 хувьтай хэрэгжсэн.	Гүйцэтгэл 100%	Гүйцэтгэл 100%	01	12
12	Арга хэмжээ 3.2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	ХАСХОМ-ыг гаргасан хугацаа	ХАСХОМ-ийг 2022 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор мэдүүлсэн.	Мэдүүлсэн байна.	-	01	02

1	2	3	4	5	6	7	8
13	Арга хэмжээ 3.3. 2024 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу Цэргийн штабын эд аж ахуйн бүртгэлийг хөтлөх.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу гаргасан хавтаст хэргийн тоо	Цэргийн штабын 2022 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хавтаст хэргийг 1 удаа өгсөн.	Бүртгэл 100%	Бүртгэл 100%	01	12

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

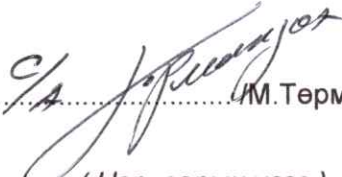
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1	Арга хэмжээ 1. ЗДТГ-аас явуулах сургалтад хамрагдах.	Сертификатын тоо	Мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна.	2-оос доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	5-аас доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	01	12
2	Арга хэмжээ 2. НЗДТГ-цэргийн штабын офицер,ахлагч нарын сургалтад хамрагдах.	Кредит цаг	Офицер, ахлагч нарын сургалтад 8 кредит цаг хангасан.	-	1	10	12
3	Арга хэмжээ 3. Нийслэл, Дүүргээс зохион байгуулсан төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус сургалтуудад хамрагдах.	Сургалтын зорилгыг ханган биелүүлнэ.	Мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна.	2-оос доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	3-аас доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	01	12

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Арга хэмжээ 4. Цэргийн штабын сургалт бэлтгэлийн 2024 оны нэгдсэн төлөвлөлтийн дагуу зохион байгуулагдах офицер, ахлагч нарын сургалтад хамрагдах.	Мэдлэг чадвар дээшилсэн байна.	Мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна.	2-оос доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	3-аас доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	01	12

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

Шуурхай байдлын ахлагч

(Албан тушаал)


М.Төрмандах /
 (Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 01 дүгээр сарын ¹⁵...

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Цэргийн штабын дарга

(Албан тушаал)


Д.Баасанхүү /
 (Нэр, гарын үсэг)


 1932919 9022020376 9120335

2024 оны 01 дүгээр сарын ¹⁵...

(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ШУУРХАЙ БАЙДЛЫН АХЛАГЧ, СУРГАГЧ АХЛАГЧ
МӨНХТӨРИЙН ТӨРМАНДАХЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-6 “Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа бүрэн уялдаатай болсон байна.”							
Нэг. “Хууль тогтоомж, тушаал, шийдвэрийн хэрэгжилт, бэлэн байдлыг хангах” зорилтын хүрээнд							
1	Арга хэмжээ 1.1.Дайчилгааны бэлэн байдлын зэргүүдэд ажиллах үеийн дадлага, сургуульд тогтмол дэмжлэг үзүүлэн оролцох.	Дайчилгааны бэлэн байдлын дадлага дохиог хүргэх хорооны тоо, дадлага дохиог өгсөн тоо	100%	Бэлэн байдал хангагдана.	Цэргийн штабын бие бүрэлдэхүүний штабын бэлтгэл сургалтад 12 дугаар сарын 03-ны өдөр оролцож, бэлэн байдлын зэрэгт шилжих үед авч хэрэгжүүлэх үеийн мэдлэг дадлага эзэмшсэн.	2024.01.01 2024.12.30	100%
2	Арга хэмжээ 1.2. Нийслэлийн Засаг даргын “Дадлагын дохио тогтоох тухай” 2024 оны маш нууц баримт бичгийг холбогдох албан тушаалтнуудад танилцуулах, дотооддоо ашиглах дадлагын дохио өгөх үед дэмжлэг үзүүлэн ажиллах.	Дадлага, дохио өгсөн тоо	100%	Бэлэн байдал хангагдана.	Нийслэлийн ЗДТГ-ын Цэргийн штабаас дадлагын дохиогоор 1 удаа, дотоодын дохиогоор 2 удаа тус тус ажиллаж, хариуцсан хороодод дохиог дамжуулсан.	2024.01.01 2024.12.30	100%

3	Арга хэмжээ 1.3. Цэргийн штабын эд аж ахуй хариуцах, бүртгэл тооцоо хөтлөх.	Эд аж ахуйг бүртгэсэн тоо	100%	Дайчилгааны бэлэн байдлын зэргүүдэд ажиллах үеийн дадлага сургууль хийх, үүрэг гүйцэтгэх үеийн майхан, техник	Жилийн эцсийн байдлаар цэргийн штабын эд аж ахуйг хариуцан бүртгэл тооцоог хөтлөн улирал бүр тооллого явуулж хэвшсэн.	2024.01.01 2024.12.30	100%
4	Арга хэмжээ 1.4 Цэргийн насны иргэдийн шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэх, өгөгдөл дутуу иргэдийг бүртгэж мэдээллийн санд шивж оруулах.	Мэдээллийн санд шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэсэн иргэдийн тоо	100%	Дүүргийн 25 хороонд "Дадлагын дохиогоор ажиллаж бэлэн байдал дээшлнэ.	Цэргийн штабын мэдээллийн санд 2024 оны бүтэн жилийн байдлаар өгөгдөл дутуу 3617 иргэний мэдээллийг оруулж, зөрчилгүй болгосон.	2024.01.01 2024.12.30	100%
5	Арга хэмжээ 1.5. Бэлэн байдлын үзлэгт бэлтгэж, хээрийн удирдлагын байрны бүрэн бүтэн байдлыг хангах.	Удирдлагын байрыг дэлгэсэн тоо	80%	Бэлэн байдал хангагдана.	Хээрийн удирдлагын байрын бүрэн бүтэн байдлыг шалгаж, бэлэн байдлыг хангуулсан. Бэлэн байдлын үзлэгийн 2, 5, 9 дүгээр саруудад зохион байгуулсан.	2024.01.01 2024.12.30	100%
6	Арга хэмжээ 1.6. Цэрэг татлагын байрыг бэлтгэж, бэлэн болгох.	Холбооны дадлагаар ажилласан тоо	100%	Цэрэг татлагын байрыг урьдчилан бэлтгэж, бэлэн болгоно.	Хугацаат цэргийн албаны 2024 оны нэгдүгээр болон хоёрдугаар ээлжийн цэрэг татлагын нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/399, А/1116 дугаар захирамж дүүргийн Засаг даргын А/181, А/611 дүгээр захирамжийн дагуу	2024.01.01 2024.10.21	100%

					цэрэг татах ажлыг 5, 10 дугаар саруудад дүүргийн ерөнхий боловсролын 34-р сургуулийн байрыг бэлтгэн цэрэг татлага зохион байгуулсан ажлыг хийж гүйцэтгэсэн.		
Зорилт 2. “ЦЭРГИЙН ШТАБЫН БАРИМТ БИЧГИЙГ ЗӨӨВӨРЛӨХ, ТЭЭВЭРЛЭХ, ХОЛБОГДОХ БАЙГУУЛЛАГА, АЛБАН ТУШААЛТАНД ХҮРГЭХТЭЙ ХОЛБОГДСОН ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 2.1. Цэргийн штабын автомашин, багаж хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг тодорхойлж, холбогдох албан тушаалтнуудад танилцуулан шийдвэрлүүлэх, түүнийг засварлан бэлэн байдлыг хангах.	Техникийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж оношилгоо үзлэгт хугацаанд нь оруулах	80%	Машин техникийн зохион байгуулалтын ашиглалтын дүрмийг бие дааж сайтар судалсан байна.	Цэргийн штабын автомашиныг шаардлагатай нөхцөлд байнгын бэлэн байдалд байлган, бүтэн жилийн байдлаар осол, зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.01 2024.12.30	100%
2	Арга хэмжээ 2.2. Цэргийн штабаас боловсруулсан баримт бичгийг БХЯ, ЗХЖШ, ХХЕГ болон бусад албан байгууллагуудад саадгүй, шуурхай хүргэх.	Цэргийн штабын авто техникийн бэлэн байдал дээшилнэ.	100%	Баримт бичиг хугацаандаа холбогдох газар, хэлтэст хүргэгдсэн байна.	Цэргийн штабаас боловсруулсан 120 баримт бичгийг жилийн эцсийн байдлаар хугацаанд нь хүргэж, тараах бүртгэлийг бүрэн хөтөлж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.30	100%
Гурав. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, тайлагнах.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	100%	бүртгэлийг тогтмол хөтөлж хэвшүүлэн ажиллана.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг цэргийн штабын даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг хангаж байна.	2024.01.01 2024.12.30	100%

2	Арга хэмжээ 3.2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, тэдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Авлигын эсрэг хуулийн хэрэгжилт хангагдана.	100%	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, эхний улирлын гүйцэтгэлийг тайлагнасан байна.	Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд нь хариуцсан албан тушаалтанд гарган өгч мэдүүлсэн.	2024.01.10 2024.02.10	100%
3	Арга хэмжээ 3.3. 2024 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу Цэргийн штабын эд аж ахуйн бүртгэлийг хөтлөх.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу гаргасан хавтаст хэргийн тоо	100%	Эд аж ахуй жагсаалтын дагуу бүрэн бүтэн, үүрэг гүйцэтгэхэд бэлэн байна.	Цэргийн штабын хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг улирал бүр хөтөлж, бүртгэл тооцоог хийж хэвшсэн.	2024.01.01 2024.12.30	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ лтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Арга хэмжээ 1. Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу үүрэг гүйцэтгэх	Тушаал, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдах	-	Өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийслэлийн ЗДТГ-ын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу Нийслэлийн ЗДТГ-ыг нүүлгэн шилжүүлэх ажлыг 2024 оны 2, 4, 6 дугаар саруудад цэргийн дүйцүүлэх 10 алба хаагчдын хамт үүрэг гүйцэтгэсэн.	2024.03.22 2024.06.23	100%

2	Арга хэмжээ 2. Нийслэл, Дүүргээс зохион байгуулсан төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус ажилд оролцох.	Тушаал, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдах	-	Өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийслэлийн 3ДТГ-ын Цэргийн штабын даргын тушаалаар Зэндмэнэ хайрхан уулын тахилгын бэлтгэл ажлыг хангуулж ажилласан.	2024.04.08 2024.04.08	100%
3	Арга хэмжээ 3. Нийслэлийн аварга шалгаруулах “Дөл” цэрэг спортын цогцолбор тэмцээний бэлтгэлийг хангуулах	Дүүргийн Засаг даргын захирамжийн биелэлт	-	Өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийслэлийн аварга шалгаруулах “Дөл” цэрэг спортын цогцолбор тэмцээний бэлтгэлийг хангуулж, амжилттай оролцуулсан.	2024.04.01 2024.04.19	100%

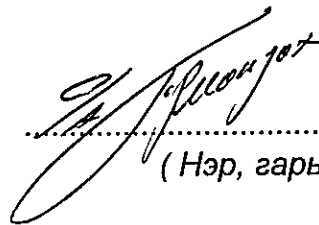
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин- (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Арга хэмжээ 1. 3ДТГ-аас явуулах сургалтад хамрагдах.	Төрийн албан хаагчид тавигдах нийлэг шаарлага	100%	Офицер, ахлагч нарын сургалтад бүрэн хамрагдсан.	Нийслэлийн 3ДТГ-ын Цэргийн штабын даргын 2024 12/43 дугаар албан бичгийн дагуу нийслэл, дүүргийн цэргийн шатбын бие бүрэлдэхүүний нэгдсэн сургалтад хамрагдсан.	2024.03.22 2024.03.23	100%
2	Арга хэмжээ 2. Боловсролын зэргээ дээшлүүлэх сургалтад хамрагдах	Суралцсан кредит цаг	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ	Улаанбаатар Олон Улсын Их сургуулийн харъяа Цэцээ Гүн дээд сургуулийг төгсөж, бакалаврын зэрэг эзэмшсэн.	2024.01.01 2024.05.31	100%

3	Арга хэмжээ 3. Боловсролын зэргээ дээшлүүлэх сургалтад хамрагдах	Суралцсан кредит цаг	100%	Мэргэжил арга зүйн мэдлэг дээшилнэ	Орхон их сургуулийн хуулийн сургуульд эрх зүй чиглэлээр магистрантаар суралцаж байна.	2024.09.01 2024.12.30	100%
---	--	----------------------	------	------------------------------------	---	--------------------------	------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Шуурхай байдлын ахлагч
(Албан тушаал)

 / М.Төрмандах /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 11 дүгээр сарын 29
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
5 дугаар хавсралт

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Цэргийн андууд дурсамж уулзалтыг зохион байгуулах дэмжлэг үзүүлэх	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын 2024 оны А/24 дүгээр тушаал	Гүйцэтгэлийн хувь	Монгол Цэргийн өдөр Зэвсэгт хүчин үүсэн байгуулагдсаны 104 жилийн ойг тохиолдуулан Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилсан Цэргийн андууд дурсамж уулзалтад цэргийн дүйцүүлэх 9 алба хаагчдын хамт 2024 оны 03 дугаар сарын 18- 19-ний өдрүүдэд 3000 бага дарга, бэлтгэл чөлөөнд гарсан хурандаа нарыг хүлээн авах ажилд томилогдон үүрэг гүйцэтгэсэн.	100%	03	03
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Зайсан толгойн зөвлөлтийн дайчдын хөшөөнд Ялалтын баярын цэцэг өргөх арга хэмжээний бэлтгэл ажлыг хангах, дэмжлэг үзүүлэх	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын үүрэг даалгавар	Гүйцэтгэлийн хувь	Зайсан толгойн зөвлөлтийн дайчдын хөшөөнд Ялалтын баярын цэцэг өргөх арга хэмжээний бэлтгэл ажлыг 2024 оны 05 дугаар сарын 09-ний өдөр хангаж ажилласан.	100%	03	03

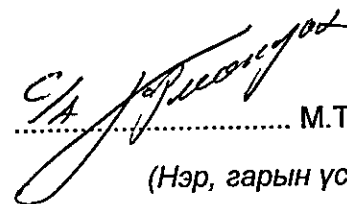
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу үндэсний их баяр наадмын хурдан морины салбар хороонд ажиллах, үүрэг гүйцэтгэх	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын 2024 оны А/29 дүгээр тушаал	Гүйцэтгэлийн хувь	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын 2024 оны А/29 дугаар тушаалын дагуу үндэсний их баяр наадмын өдрүүдэд хурдан морины салбар хороонд 2024 оны 07 дугаар сарын 10-наас 14-ний өдрүүдэд хурдан морины сэрвээ хэмжих төхөөрөмж дээр ажилласан.	100%	07	07
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу "Даншиг наадам хүрээ цам 2024" хурдан морины салбар зөвлөлд оролцож, үүрэг гүйцэтгэх	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын 2024 оны А/35 дугаар тушаал	Гүйцэтгэлийн хувь	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын 2024 оны А/35 дугаар тушаалын дагуу "Даншиг наадам хүрээ цам 2024" хурдан морины салбар зөвлөлд 2024 оны 08 дугаар сарын 03-04-ний өдрүүдэд хурдан морины сэрвээ хэмжих төхөөрөмж дээр ажилласан.	100%	08	08
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу Монгол цэргийн өдрийг тохиолдуулан дүүргийн Засаг даргын нэрэмжит цэрэг-спортын цогцолбор "Дөл" тоглолт зохион байгуулах	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын үүрэг даалгавар	Гүйцэтгэлийн хувь	Монгол цэргийн өдрийг тохиолдуулан дүүргийн Засаг даргын нэрэмжит цэрэг-спортын цогцолбор "Дөл" тоглолтыг 2024 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр Зэвсэгт хүчний 326 дугаар ангийн материаллаг баазыг түшиглэн зохион байгуулсан. Тэмцээний бэлтгэл ажил болон маршийн төрөлд талбайн хянагчаар 10 дүйцүүлэх алба хаагч идэвхтэй ажилласан.	100%	04	04
6	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу Улаанбаатар хотын Сэлбэ голын халианы мөсийг тээвэрлэж буй ачааны автомашины рейсийг бүртгэн, хариуцах	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын үүрэг даалгавар	Гүйцэтгэлийн хувь	Улаанбаатар хотын Сэлбэ голын халианы мөсийг тээвэрлэж буй ачааны автомашины рейсийг бүртгэх ажилд 2 дүйцүүлэх алба хаагчийн хамт оны 02 дугаар сарын 29-ний өдрийн 18:00 цагаас 03 дугаар сарын 01-ний өдрийн 06:30 цаг хүртэл үүрэг гүйцэтгэж, 818 машиныг бүртгэж ажилласан.	100%	02	03

7	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу Зайсан толгойн зөвлөлтийн дайчдын хөшөөнд Ялалтын баярын цэцэг өргөх арга хэмжээний бэлтгэл ажлыг хангах	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын үүрэг даалгавар	Гүйцэтгэлийн хувь	Нийслэлийн Иргэдийн хурлын тоног төхөөрөмж, эд аж ахуйг 4 дүйцүүлэх албан хаагчийн хамт 2024 оны 09 дүгээр сарын 19-ний өдөр Хангарди ордон руу нүүлгэн шилжүүлэх ажлыг гүйцэтгэж байна.	100%	09	09
8	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 8. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын тушаалын дагуу Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Авто тээврийн газрыг нүүлгэн шилжүүлэх	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штабын даргын үүрэг даалгавар	Гүйцэтгэлийн хувь	9 дүйцүүлэх албан хаагчийн хамт Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Авто тээврийн газрыг 2024 оны 09 дүгээр сарын 26, 27-ны өдрүүдэд нүүлгэн шилжүүлэх ажлыг гүйцэтгэсэн.	100%	09	09

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ШУУРХАЙ БАЙДЛЫН АХЛАГЧ
СУРГАГЧ АХЛАГЧ

(Албан тушаал)


..... М.ТӨРМАНДАХ

(Нэр, гарын үсэг)

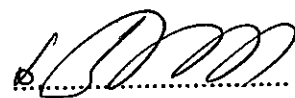
2024.12.....

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ДАРГА
ХУРАНДАА

(Албан тушаал)


..... Д.БААСАНХҮҮ

(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.....

(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ЦЭРГИЙН ШТАБЫН ШУУРХАЙ БАЙДЛЫН АХЛАГЧ, СУРГАГЧ АХЛАГЧ МӨНХТӨР
ОВОГТОЙ ТӨРМАНДАХЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИННИЙГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Цэргийн штаб

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-6 "Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа бүрэн уялдаатай болсон байна."					
Зорилт 1. "Хууль тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилт, бэлэн байдлыг хангах" зорилтын хүрээнд					
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	5	65	
2.	Арга хэмжээ 1.2	55	10	65	
3.	Арга хэмжээ 1.3	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.5	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.6	55	10	65	
Зорилт 2. "wэргийн штабын баримт бичгийг зөөвөрлөх, тээвэрлэх, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд хүргэхтэй холбогдсон хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжүүлэх"					
4.	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 2.2	60	10	70	
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчдын нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд					
6.	Арга хэмжээ 3.1	55	10	65	
7.	Арга хэмжээ 3.2	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 3.3	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
9.	Арга хэмжээ 5.1	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 5.2	60	10	70	

11.	Арга хэмжээ 5.3	60	16	70	
	Дундаж оноо	58	9	67	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 6.1		14	
2.	Арга хэмжээ 6.2		14	
3.	Арга хэмжээ 6.3		14	
	Дундаж оноо		14	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
	Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	6	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6	
	Дундаж оноо	6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
	Дундаж оноо	8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	67
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	6

	(Нэгжийн даргын үнэлгээ)	
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95

Үнэлгээ өгсөн:

Цэргийн штабын дарга

Нэгжийн дарга

хур Д.Баасанхүү

2024 оны 12 дугаар сарын 13
(огноо)**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Шуурхай байдлын ахлагч

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

с/а М.Төрмандах

2024 оны 12 дугаар сарын 13
(огноо)**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын
хэлтсийн дарга

Л.Отгонбаяр

2024 оны 12 дугаар сарын 13
(огноо)Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн
хүний нөөц, хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Б.Саранцацрал

2024 оны 12 дугаар сарын 13
(огноо)**Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч**Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын
Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

З.БУЯНТ

2024 оны 12 дугаар сарын 13
(огноо)