

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
2 дугаар хавсралт

ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖИЛ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТ,
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ГАНЗОРИГИЙН ЛУВСАНЖАМЪАНГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго -1 Холбогдогч талуудын оролцоо, судалгаа, шинжилгээ, баримтад үндэслэсэн бодлого, шийдвэрийг боловсруулж, төлөвлөж хэвшинэ.							
Зорилт 1. Улс, нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн төсөл, арга хэмжээний төсвийг төлөвлөх, гүйцэтгэлд хяналт тавьж үр дүнг тайлагнах.							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний саналыг нэгтгэн боловсруулж, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт уламжилна.	Хуулийн хугацаанд саналыг боловсруулан хүргүүлсэн эсэх.	-	Хороод, дэргэдэх хэлтэс албадаас санал авч, хуулийн хугацаанд саналыг хүргүүлнэ.	Хуулийн хугацаанд саналыг хүргүүлнэ.	01	12
2.	Арга хэмжээ 1.2. Дүүргийн төсөв болон орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтыг бодлогын баримт бичгүүд болон бусад эх үүсвэрийн төсвийн төлөвлөлттэй уялдуулан боловсруулна.	Орон нутгийн төсвийг хуулийн хугацаанд батлуулсан эсэх.	ДИТХ-ын 2023 оны 26 дугаар тогтоолоор шинээр 82 арга хэмжээ хэрэгжүүлэхээр батлуулсан.	50% Хороод, дэргэдэх хэлтэс албадаас санал авсан байна.	100% Хуулийн хугацаанд төсвийн төслийг боловсруулж танилцуулна.	01	12

3.	Арга хэмжээ 1.3. Улс, нийслэлийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж байгаа хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний мэдээллийг нэгтгэн боловсруулна.	Явцын мэдээлэл нэгтгэсэн байдал	2023 онд 12 удаа явцын мэдээлэл нэгтгэсэн.	6 удаа явцын мэдээлэл нэгтгэнэ.	6 удаа явцын мэдээлэл нэгтгэнэ.	01	12
4.	Арга хэмжээ 1.4. Хорооны байр худалдан авах (17 дугаар хороо) ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх..	Хороо түрээсийн байранд үйл ажиллагаа явуулж байна.	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Хорооны байр худалдан авсан байна.	01	12
5.	Арга хэмжээ 1.5. Гүний худгуудийг смарт ажиллагаатай болгох, засварлах ажил (12, 13 дугаар хороо) ажлын зураг төсвийг магадлалаар батлуулж, худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	5 худаг смарт ажиллагаатай	Зураг төсөвд магадлал хийлгүүлж, худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлсэн байна.	Смарт төхөөрөмж суурилуулах ажлын явц 40 хувь байна.	01	12
6.	Арга хэмжээ 1.6. Шинээр гүний худаг байгуулах ажил (13, 14 дүгээр хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	5 худгын барилга ашиглалтад оруулсан	Худалдан авах ажиллагааны албанд шилжүүлсэн байна.	6 гүний худгын барилга ашиглалтад орсон байна.	01	12
7.	Арга хэмжээ 1.7. "52 дугаар сургуулийн хүзүүвчийн барилга" ажлын зураг төсвийг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Сургуулийг холбосон хүзүүвчийн барилгагүй.	Зураг төсөвд магадлал хийлгүүлж, худалдан авах ажиллагааны албанд шилжүүлсэн байна.	Барилга угсралтын ажлын явц 40 хувь байна.	01	12

8.	Арга хэмжээ 1.8. Шинээр ашиглалтад орсон хороодод тавилга тоног төхөөрөмж худалдан авах (15, 16 дугаар хороо) ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
9.	Арга хэмжээ 1.9. Төрийн албан хаагчдын албан хэрэгцээнд компьютер, тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
10.	Арга хэмжээ 1.10. Үерийн эрсдэлээс хамгаалах зөөврийн тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
11.	Арга хэмжээ 1.11. Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газар, Замын цагдаагийн хэлтсийн албан хэрэгцээнд шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
12.	Арга хэмжээ 1.12. Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газрын хөдөлгөөнт эргүүлд шаардлагатай автомашин худалдан авах ажлын	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	2 автомашин нийлүүлэгдсэн байна.	01	12

	техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.						
13.	Арга хэмжээ 1.13. Хан-Уул дүүргийн улсын бүртгэлийн хэлтэст шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
14.	Арга хэмжээ 1.14. Ерөнхий боловсролын 15, 52, 89, 115 дугаар сургуульд шаардлагатай үндсэн болон туслах тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Техникийн тодорхойлолт хүргүүлсэн байна.	Сургуулиудад үндсэн болон туслах тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	01	12
15.	Арга хэмжээ 1.15. Тоглоомын талбай тохижилтын ажил (10 дугаар хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Тохижилт хийх байршлын судалгаа гаргаж, үнэлгээ хийлгэнэ.	Газар чөлөөлж, ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	01	12
16.	Арга хэмжээ 1.16. 3х3 сагсан бөмбөгийн талбай байгуулах, орчны тохижилтын ажил (12, 14 дүгээр хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Зургийн даалгавар боловсруулж худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн байна.	-	Зургийн даалгавар боловсруулж худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн байна.	3 байршил 3х3 сагсанбөмбөгийн талбай байгуулна.	01	12

17.	Арга хэмжээ 1.17. 130-р сургуулийн баруун талд спорт талбай бүхий тохижилтын ажил (15 дугаар хороо) ажлын зураг төсвийг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Зураг төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Зураг төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Тохижилтын ажлын явц 40 хувь хүрсэн байна.	01	12
18.	Арга хэмжээ 1.18. Автобусны буудлын засвар тохижилтын ажил (3, 6, 11 дүгээр хороо) ажлын зураг, төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгнө.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Зураг төсвийн ажлын явц 5 хувь.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлсэн байна.	13 байршилд автобусны буудлын саравч хийнэ.	01	12
19.	Арга хэмжээ 1.19. Хабитат хэсэгт тоглоомын талбай байгуулах байгуулах (12 дугаар хороо) ажлын зураг, төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгнө.	Зургийн даалгавар боловсруулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Зураг төсвийн ажлын явц 5 хувь.	Зургийн даалгавар боловсруулж худалдан авах ажиллагааг зарлуулсан байна.	Тохижилтын ажлын явц 50 хувьд	01	12

Зорилт 2. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх ажлыг зохион байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих.

1.	Арга хэмжээ: 2.1. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр 2025 онд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээнд иргэдээс авах санал асуулгад иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлнэ.	Цахим болон цаасаар авсан саналын тоо	2023 онд 105,488 санал авсан.	Санал асуулгыг эхлүүлнэ.	106,000	01	12
	Арга хэмжээ: 2.2. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг худалдан авах	4 төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг	2 төсөл, арга хэмжээг шинээр хэрэгжүүлсэн.	2 төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг	2 төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг	01	12

	ажиллагааны албанд хүргүүлж, төндөр зарлуулна.	хүргүүлсэн байна.		хүргүүлсэн байна.	хүргүүлсэн байна.		
Зорилт 3. "Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх."							
1.	Арга хэмжээ 3.1. Албан бичиг хэргийг хөтлөх, байгууллага иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, санал, гомдлыг судалж, түргэн шуурхай шийдвэрлэх арга хэмжээ авч ажиллана.	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	100	01	12
2.	Арга хэмжээ 3.2. Албан хэрэг хөтлөх, бүрдүүлэх, эмх цэгцтэй хадгалах, мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах, баримт бичгийг боловсруулах, зохион байгуулах MNS5140:2011 стандартыг мөрдөх	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	100	01	12
3.	Арга хэмжээ 3.3. Баримт бичгийг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу төрөлжүүлэн хэрэг бүрдүүлэх, албан хэрэг хөтлөгдөх хугацаа дуусмагц, зохих зааврын дагуу цэгцэлж, бүрэн бүрдэлтэйгээр баримт бичиг хүлээн авах хуваарийн дагуу байгууллагын архивд шилжүүлэх	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	100	01	12
4	Арга хэмжээ 3.3. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг чандлан мөрдөж ажиллана.	Ажлын явц, хувь.	100	100	100	01	12

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	1	-	01	12
2.	Арга хэмжээ 2. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмших	Хамрагдсан сургалтын тоо	9	2	2	01	12

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖИЛ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТ,
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

..... Г.ЛУВСАНЖАМЪЯН 2024 оны 01 дүгээр сарын 11

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

..... Л.ОТГОНБАЯР 2024 оны 01 дүгээр сарын 11

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖИЛ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН
ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ГАНЗОРИГИЙН ЛУВСАНЖАМЪЯНГИЙН 2024 ОНЫ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго -1 Холбогдогч талуудын оролцоо, судалгаа, шинжилгээ, баримтад үндэслэсэн бодлого, шийдвэрийг боловсруулж, төлөвлөж хэвшинэ.							
Зорилт 1. Улс, нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн төсөл, арга хэмжээний төсвийг төлөвлөх, гүйцэтгэлд хяналт тавьж үр дүнг тайлагнах.							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний саналыг нэгтгэн боловсруулж, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт уламжилна.	Хуулийн хугацаанд саналыг боловсруулан хүргүүлсэн эсэх.	-	Хуулийн хугацаанд саналыг хүргүүлнэ.	Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2025 онд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний саналыг дэргэдэх хэлтэс, алба, хороодоос авч нэгтгэн боловсруулж Төсвийн тухай хуулийн шаардлага хангасан батлагдсан зураг төсөвтэй 32 төсөл, арга хэмжээний саналыг 2024 оны 04 дүгээр сарын 26-ны өдрийн 03/785, 2024 оны 06 дугаар сарын 26-ны өдрийн 03/1365 дугаар албан бичгүүдээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын Газарт хүргүүлсэн. Мөн https://publicinvestment.gov.mn/ системд төсөл, арга хэмжээний мэдээллийг шивж оруулсан.	2024.01.02- 2024.12.31	100%

2.	Арга хэмжээ 1.2. Дүүргийн төсөв болон орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтыг бодлогын баримт бичгүүд болон бусад эх үүсвэрийн төсвийн төлөвлөлттэй уялдуулан боловсруулна.	Орон нутгийн төсвийг хуулийн хугацаанд батлуулсан эсэх.	ДИТХ-ын 2023 оны 26 дугаар тогтоолоор шинээр 82 арга хэмжээ хэрэгжүүлэхээр батлуулсан.	100% Хуулийн хугацаанд төсвийн төслийг боловсруулж танилцуулна.	Дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2024 оны 02 дугаар сарын 21-ны өдрийн 03 дугаар тогтоол, 2024 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн 06 дугаар тогтоол, 2024 оны 07 дугаар сарын 05-ны өдрийн 16 дугаар тогтоол, 2024 оны 08 дугаар сарын 28-ны өдрийн 21 дүгээр тогтоол, 2024 оны 10 дугаар сарын 04-ний өдрийн 26 дугаар тогтоолоор "Дүүргийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 оны төсвийн жилд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний жагсаалт"-д 5 удаа өөрчлөлт оруулах саналыг боловсруулан танилцуулж, дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн барьсан. Мөн дүүргийн төсвийн 2025 оны хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний саналыг 25 хороо, 29 дэргэдэх хэлтэс албадаас авч 568 саналыг нэгтгэн боловсруулсан. Дээрх байгууллагуудаас ирсэн саналаас Төсвийн тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийн холбогдох заалтуудыг хангасан төсөл, арга хэмжээний саналд дэлгэрэнгүй судалгаа хийж Засаг даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулсан.	2024.01.02-2024.12.31	100%
3.	Арга хэмжээ 1.3. Улс, нийслэлийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж байгаа хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний мэдээллийг нэгтгэн боловсруулна.	Явцын мэдээлэл нэгтгэсэн байдал	2023 онд 4 удаа явцын мэдээлэл нэгтгэсэн.	6 удаа явцын мэдээлэл нэгтгэнэ.	Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар Хан-Уул дүүргийн нутаг дэвсгэрт хэрэгжиж байгаа 53 төсөл, арга хэмжээний ажлын явцын мэдээллийг захиалагч болон гүйцэтгэгчээс тогтмол авч танилцуулга мэдээ бэлтгэн, тогтмол шинэчлэн боловсруулж, танилцуулсан.	2024.01.02-2024.12.31	100%
4.	Арга хэмжээ 1.4. Хорооны байр худалдан авах (17 дугаар хороо) ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хургуулна.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх..	Хороо түрээсийн байранд үйл ажиллагаа явуулж байна.	Хорооны байр худалдан авсан байна.	Хорооны байр худалдан авах (17 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээний техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж 2024 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдөр Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгч, худалдан авах ажиллагааг 2024.03.01-2024.03.22-нд зохион байгуулсан. Гүйцэтгэгчээр Д.Баатарсүрэн шалгарч 250 м2	2024.01.02-2024.12.31	100%

					хорооны зориулалтаар үйл ажиллагаа явуулах байр хүлээн авсан. Тус байранд 17 дугаар хорооны өрхийн эрүүл мэндийн төв үйл ажиллагаа явуулж байна.		
5.	Арга хэмжээ 1.5. Гүний худгуудийг смарт ажиллагаатай болгох, засварлах ажил (12, 13 дугаар хороо) ажлын зураг төсвийг магадлалаар батлуулж, худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	5 худаг смарт ажиллагаатай	Смарт төхөөрөмж суурилуулах ажлын явц 40 хувь байна.	Гүний худгуудийг смарт ажиллагаатай болгох, засварлах ажил (12, 13 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээний зураг төсвийг магадлалаар батлуулж худалдан авах ажиллагааны албанд 2024 оны 04 дүгээр сарын 23-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Баялаг говь ХХК шалгаран 2024 оны 12 дугаар сарын 10-ны өдөр гүйцэтгэж дуусахаар ажиллаж байна.	2024.01.02-2024.12.31	100%
6.	Арга хэмжээ 1.6. Шинээр гүний худаг байгуулах ажил (13, 14 дүгээр хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	5 худгын барилга ашиглалтад оруулсан	6 гүний худгын барилга ашиглалтад орсон байна.	Шинээр гүний худаг байгуулах ажил (13, 14 дүгээр хороо) төсөл, арга хэмжээний зураг төсөв боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулж худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр "Баялаговь" ХХК шалгаран ажиллаж байна. Дээр шинээр баригдах 6 худагт холбогдох газрын гэрчилгээг аьч, цахилгааны техникийн нөхцөлийг батлуулсан. Ажлын явцаар авч үзвэл өрөмдлөгийн ажил хийгдэж дууссан. Барилга угсралтын ажил дуусах шатанд байна. Ажлын явц 70 хувьтай байна. 2024 оны 12 дугаар сард ухаалаг төхөөрөмж суурилуулан ашиглалтад оруулахаар ажиллаж байна.	2024.01.02-2024.12.31	100%
7.	Арга хэмжээ 1.7. "52 дугаар сургуулийн хүзүүвчийн барилга" ажлын зураг төсвийг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Сургуулийг холбосон хүзүүвчийн барилгагүй.	Барилга угсралтын ажлын явц 40 хувь байна.	"52 дугаар сургуулийн хүзүүвчийн барилга" төсөл, арга хэмжээний зураг төсвийг 2024.03.20-ны өдөр Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Өлкө констракшн ХХК шалгаран ажиллаж байна. Хүзүүвчийн барилгын шилэн фасад угсралтын ажил хийгдсэн, дотор сан, цахилгааны ажил	2024.01.02-2024.12.31	100%

					хийгдэж байна. 2024 оны 12 дугаар сарын 15-нд ашиглалтад оруулна. Ажлын явц 80 хувь.		
8.	Арга хэмжээ 1.8. Шинээр ашиглалтад орсон хороодод тавилга тоног төхөөрөмж худалдан авах (15, 16 дугаар хороо) ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Шинээр ашиглалтад орсон хороодод тавилга тоног төхөөрөмж худалдан авах (15, 16 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээний техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.22-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр АНУН ХХК шалгарч 128 ширхэг тавилга, тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн.	2024.01.02-2024.12.31	100%
9.	Арга хэмжээ 1.9. Төрийн албан хаагчдын албан хэрэгцээнд компьютер, тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Төрийн албан хаагчдын албан хэрэгцээнд компьютер, тоног төхөөрөмж худалдан авах төсөл, арга хэмжээний техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.22-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Саммит компьютерс технологи ХХК шалгарсан. 35 компьютер нийлүүлэгдсэн.	2024.01.02-2024.12.31	100%
10.	Арга хэмжээ 1.10. Үерийн эрсдэлээс хамгаалах зөөврийн тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	ДИТХ-ийн 26 дугаар тогтоолоор төсөв батлагдсан.	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Үерийн эрсдэлээс хамгаалах зөөврийн тоног төхөөрөмж худалдан авах төсөл, арга хэмжээний техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.02.02-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Престиж инженеринг ХХК шалгарсан. Үерийн эрсдэлээс хамгаалах 704 ширхэг тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн.	2024.01.02-2024.12.31	100%
11.	Арга хэмжээ 1.11. Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газар, Замын цагдаагийн хэлтсийн албан хэрэгцээнд шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газар, Замын цагдаагийн хэлтсийн албан хэрэгцээнд шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.18-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Сүү хүнгий	2024.01.02-2024.12.31	100%

	тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.				ХХК шалгарч 95 ширхэг компьютер тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн. Мөн Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газарт шаардлагатай тоног төхөөрөмж, зөөврийн харуулын байр худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан. Гүйцэтгэгчээр Сүү хүнгий ХХК шалгарч тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн.		
12.	Арга хэмжээ 1.12. Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газрын хөдөлгөөнт эргүүлд шаардлагатай автомашин худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	2 автомашин нийлүүлэгдсэн байна.	Хан-Уул дүүргийн цагдаагийн газрын хөдөлгөөнт эргүүлд шаардлагатай автомашин худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.18-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Худалдан авах ажиллагааг 4 удаа зохион байгуулсан боловч аж ахуй нэгж материал ирүүлээгүй тул дүүргийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн 2024 оны 08 дугаар сарын 23-ны өдрийн 21 дүгээр тогтоолоор хэрэгжүүлэхгүй байхаар шийдвэрлэн хассан.	2024.01.02-2024.12.31	50%
13.	Арга хэмжээ 1.13. Хан-Уул дүүргийн улсын бүртгэлийн хэлтэст шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Хан-Уул дүүргийн улсын бүртгэлийн хэлтэст шаардлагатай тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.18-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Сүүнхүний ХХК шалгарч, улсын бүртгэлийн хэлтэст 73 ширхэг тавилга, тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн.	2024.01.02-2024.12.31	100%
14.	Арга хэмжээ 1.14. Ерөнхий боловсролын 15, 52, 89, 115 дугаар сургуульд шаардлагатай үндсэн болон туслах тоног төхөөрөмж худалдан авах ажлын техникийн	Техникийн тодорхойлолт хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Сургуулиуда д үндсэн болон туслах тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн байна.	Ерөнхий боловсролын 15, 52, 89, 115 дугаар сургуульд шаардлагатай үндсэн болон туслах тоног төхөөрөмж худалдан авах төсөл, арга хэмжээнүүдийн техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.30-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Чиглэл ХХК шалгарч 15, 52, 89,	2024.01.02-2024.12.31	100%

	тодорхойлолтыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.				115 дугаар сургууль гал тогооны шаардлагатай тоног төхөөрөмж нийлүүлэгдсэн.		
15.	Арга хэмжээ 1.15. Тоглоомын талбай тохижилтын ажил (10 дугаар хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Газар чөлөөлж, ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Тоглоомын талбай тохижилтын ажил (10 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх газрын асуудал шийдвэрлэгдээгүй тул тохижилтын ажил хийгдээгүй. Дүүргийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн 2024 оны 08 дугаар сарын 23-ны өдрийн 21 дүгээр тогтоолоор хэрэгжүүлэхгүй байхаар шийдвэрлэн хассан.	2024.01.02-2024.12.31	30%
16.	Арга хэмжээ 1.16. 3х3 сагсан бөмбөгийн талбай байгуулах, орчны тохижилтын ажил (12, 14 дүгээр хороо) ажлын даалгаврыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Зургийн даалгавар боловсруулж худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн байна.	-	3 байршил 3х3 сагсанбөмбөгийн талбай байгуулна.	3х3 сагсан бөмбөгийн талбай байгуулах, орчны тохижилтын ажил (12, 14 дүгээр хороо) төсөл, арга хэмжээний зураг төсөв боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулан батлууж Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.01.04-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Гүйцэтгэгчээр Мөнх чандмань илч ХХК шалгарч, 2 байршил 3х3 сагсан бөмбөгийн талбай бүхий тохижилтын ажил хийгдсэн.	2024.01.02-2024.12.31	100%
17.	Арга хэмжээ 1.17. 130-р сургуулийн баруун талд спорт талбай бүхий тохижилтын ажил (15 дугаар хороо) ажлын зураг төсвийг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлнэ.	Зураг төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	-	Тохижилтын ажлын явц 40 хувь хүрсэн байна.	130-р сургуулийн баруун талд спорт талбай бүхий тохижилтын ажил (15 дугаар хороо) төсөв, арга хэмжээний зураг төсөв боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулж, зураг төсвийг Эм эс Эл ХХК гүйцэтгэж дууссан. Төсөв, арга хэмжээний гүйцэтгэгчээр Нанобриллиант ХХК ажиллаж сагсан бөмбөг болон хөлбөмбөгийн талбайн тохижилтын ажил хийгдэж дууссан.	2024.01.02-2024.12.31	100%
18.	Арга хэмжээ 1.18. Автобусны буудлын засвар тохижилтын ажил (3, 6, 11 дүгээр хороо) ажлын зураг, төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах	Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Зураг төсвийн ажлын явц 5 хувь.	13 байршилд автобусны буудлын саравч хийнэ.	Дүүргийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх 3 төсөл, арга хэмжээний хүрээнд 3, 6, 8, 11, 13 хорооны 16 байршилд автобусны буудал барихаар төлөвлөсөн. 3, 8, 11, 13 дугаар хорооны автобусны буудлын гүйцэтгэгчээр ОДБДН ХХК шалгарч, ажлын явц 80 хувьтай байна.	2024.01.02-2024.12.31	100%

	ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгнө.				Дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн оруулалтаар 9, 10, 14, 21 дүгээр хорооны 4 байршилд автобусны буудлын засвар тохижилтын ажлыг төлөвлөсөн бөгөөд худалдан авах ажиллагааны шатанд хэрэгжиж байна.		
19.	Арга хэмжээ 1.19. Хабитат хэсэгт тоглоомын талбай байгуулах байгуулах (12 дугаар хороо) ажлын зураг, төсвийг магадлалаар батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгнө.	Зургийн даалгавар боловсруулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүлээлгэн өгсөн эсэх.	Зураг төсвийн ажлын явц 5 хувь.	Тохижилтын ажлын явц 50 хувьд	Хабитат хэсэгт тоглоомын талбай байгуулах байгуулах (12 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээний зураг төсөв боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулж, зураг төсвийг Эм Ай Эл ХХК гүйцэтгэн, магадлалаар батлагдсан. Батлагдсан зураг төсвийг Худалдан авах ажиллагааны албанд 2024.05.30-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Худалдан авах ажиллагааг 6 удаа зохион байгуулсанч гүйцэтгэгч шалгараагүй.	2024.01.02-2024.12.31	50%
Зорилт 2. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх ажлыг зохион байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих.							
1.	Арга хэмжээ: 2.1. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр 2025 онд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээнд иргэдээс авах санал асуулгад иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлнэ.	Цахим болон цаасаар авсан саналын тоо	2023 онд 105,488 санал авсан.	106,000	онд хийгдэх төсөл арга хэмжээнд иргэд олон нийтээс цахимаар санал авах ажлын 2024 оны 4 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 2024 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрийн хооронд зохион байгуулж байна. Санал асуулга явагдаж буй хугацаанд хороодын зохион байгуулагч, хэсгийн ахлагч нарт шинээр аппликейшин ашиглалтад орсонтой холбоотойгоор Орон нутгийн хөгжлийн сангийн санал асуулгын явцын мэдээллийг танилцуулж, "e-mongolia", "Орон нутгийн хөгжлийн сан" аппликейшинээр санал өгөх заавар зөвлөмж өгч ажилласан. Дүүргийн хэмжээнд 24 төсөл, арга хэмжээний хүрээнд 60,588 иргэнээс цахим болон цаасан хэлбэрээр санал авсан. Хан-Уул дүүргийн иргэдээс хамгийн их санал авсан төсөл, арга хэмжээнүүдийг авч үзвэл: -Нийтийн эзэмшлийн зам, талбайн тохижилт- 9,276 санал, -Гудамж талбайн камер хийх-9,114 санал, -Гудамж талбайн гэрэлтүүлэг хийх- 7,327 санал,	2024.01.02-2024.12.31	60%

					-Ногоон байгууламж нэмэгдүүлэх-6,520 санал, -Үерийн хамгаалалтын далан суваг байгуулах-5,605 санал авсан байна.		
2.	Арга хэмжээ: 2.2. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлж, тендер зарлуулна.	4 төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалалыг хүргүүлсэн байна.	2 төсөл, арга хэмжээг шинээр хэрэгжүүлсэн.	2 төсөл, арга хэмжээний холбогдох материалыг хүргүүлсэн байна.	Дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд шинээр 4 төсөл, арга хэмжээг иргэдийн саналд үндэслэн боловсруулсан батлуулсан. Дээрх 4 төсөл арга хэмжээний зураг, төсөв боловсруулах ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлсэн. Ажлын явцаар нь авч үзвэл: -Нийтийн эзэмшлийн зам талбайн гэрэлтүүлгийн ажил (3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 19, 23, 24 дүгээр хороо) төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэгчээр Эрчим өгий ХХК ажиллаж байна. Ажлын явц 80 хувь байна. -3х3 сагсан бөмбөгийн талбай байгуулах ажил (15, 20, 24 дүгээр хороо) төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэгчээр Прогресс интермедишн ХХК ажиллаж 3 байршилд 3х3 сагсан бөмбөгийн талбай байгуулсан. -Тохижилт бүтээн байгуулалтын ажил (1, 2, 7, 18, 22, 25 дугаар хороо) төсөл, арга хэмжээний Багц-2-ын гүйцэтгэгчээр Зоос импекс ХХК ажиллаж тохижилт, авто замын ажил хийгдэж дууссан. Багц-1 гүйцэтгэгч шалгаруулах шатанд байна. -Автобусны буудлын засвар тохижилтын ажил (9, 14, 21 дүгээр хороо) төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэгч шалгаруулах шатанд байна.	2024.01.02-2024.12.31	100%
Зорилт 3. "Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх."							
1.	Арга хэмжээ 3.1. Албан бичиг хэргийг хөтлөх, байгууллага иргэдээс	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдрийн байдлаар нутгийн захиргааны байгууллагуудын www.erp.ulaanbaatar.mn	2024.01.02-2024.12.31	100%

	ирүүлсэн өргөдөл, санал, гомдлыг судалж, түргэн шуурхай шийдвэрлэх арга хэмжээ авч ажиллана.				цахим системээр ирүүлсэн 28 өргөдөл гомдол, 321 албан бичгийг бүрэн шийдвэрлэсэн.		
2.	Арга хэмжээ 3.2. Албан хэрэг хөтлөх, бүрдүүлэх, эмх цэгцтэй хадгалах, мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах, баримт бичгийг боловсруулах, зохион байгуулах MNS5140:2011 стандартыг мөрдөх	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	Албан тушаалын болон хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд 7 захирамж, 68 албан бичиг, 38 ажлын болон зургийн даалгавар, техникийн тодорхойлолтыг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажилласан.	2024.01.02-2024.12.31	100%
3.	Арга хэмжээ 3.3. Баримт бичгийг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу төрөлжүүлэн хэрэг бүрдүүлэх, албан хэрэг хөтлөгдөх хугацаа дуусмагц, зохих зааврын дагуу цэгцэлж, бүрэн бүрдэлтэйгээр баримт бичиг хүлээн авах хуваарийн дагуу байгууллагын архивт шилжүүлэх	Шийдвэрлэлт, хувь	100	100	2023 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу албан тушаалын чиг үүргийн хүрээнд архивын 4 нэгжийн бүрдлийг бүрэн хангаж хуулийн хугацаанд байгууллагын архивд шилжүүлсэн.	2024.01.02-2024.06.30	100%
4	Арга хэмжээ 3.4. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг чандлан мөрдөж ажиллана.	Ажлын явц, хувь.	100	100	"Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль", "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг мөрдөж ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02-2024.12.31	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. Худалдан авах ажиллагааны гүйцэтгэгч сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хороонд ажиллана.	Ажлын явц, хувь.	-	Тухай бүр 100%	2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдрийн байдлаар нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжих төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэгч сонгон шалгаруулах 14 үнэлгээний хороонд гишүүнээр ажиллаж, 5 үнэлгээний хорооны даргаар ажилласан.	2024.01.02- 2024.12.31	100%
2.	Үүрэг даалгавар 2. "Төрийн бүтээмжийн сэргэлт" зорилтын хүрээнд Нийслэл Улаанбаатар хотын Засаг захиргааны нэгжийн бүтцийн өөрчлөлтийн санал боловсруулан, танилцуулах.	Ажлын явц, хувь.	-	Тухай бүр 100%	Дүүргийн Засаг даргын санаачлагаар Улаанбаатар хотын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн шинэчилсэн төлөвлөлтийн судалгаа, танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн. Монгол Улсын урт хугацааны бодлого "Алсын хараа-2050", Шинэ сэргэлтийн бодлого, Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр, Монгол Улсын бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлал зэрэг бодлогын баримт бичиг болон Улаанбаатар хотын хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө, хүн амын төвлөрөл, нийгмийн дэд бүтэц, газар зүйн байршлын харгалзан үзэж нийслэл Улаанбаатар хотын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийг 14 хот, 42 хороотойгоор шинэчилсэн төлөвлөлтийн санал боловсруулан Монгол Улсын Ерөнхий Сайд Л.Оюун-Эрдэнэ болон Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагч Х.Нямбаатар нарт танилцуулсан. Тус төлөвлөлтийн саналын дагуу 2024 оны 5 дугаар сарын 01-нд Монгол улсын Засгийн газраас Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг Улсын Их Хуралд өргөн барьсан.	2024.01.02- 2024.12.31	100%
3.	Үүрэг даалгавар 3.	Танилцуулга	-	Танилцуулга мэдээлэл	Хан-дүүрэгт хэрэгжиж буй хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга	2024.03.01- 2024.03.11	100%

	Монгол Улсын Ерөнхий Сайд Яармаг бүсийн төрийн албан хаагчидтай хийх уулзалтын хүрээнд Хан-дүүрэгт хэрэгжиж буй хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	мэдээлэл бэлтгэсэн эсэх.		бэлтгэсэн байна.	мэдээллийг 2024 оны 3 дугаар сарын 1-ээс 11-ний хооронд бэлтгэсэн. Дүүргийн Засаг дарга Ж.Алдаржавлан 2024 оны 3 дугаар сарын 12-нд Яармаг бүсийн төрийн албан хаагчдад дээрх мэдээллийг танилцуулсан.		
4.	Үүрэг даалгавар 4. "Улаанбаатар-Бүсчилсэн хөгжил" форумд зориулж Улаанбаатар хотын Засаг захиргааны шинэчлэлт, 20 минутын хотын концепцийн танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн эсэх.	-	Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн байна.	Улаанбаатар хотын Засаг захиргааны шинэчлэлт, 20 минутын хотын концепцийн танилцуулга мэдээллийг 2024 оны 2 дугаар сарын 15-аас 3 дугаар сарын 13-ны хооронд бэлтгэсэн. "Улаанбаатар-Бүсчилсэн хөгжил" форумын урьдчилсан хэлэлцүүлэгт дүүргийн Засаг дарга Ж.Алдаржавлан дээрх мэдээллийг танилцуулж, модератор хийсэн.	2024.02.15-2024.03.14	100%
5.	Үүрэг даалгавар 5. Дүүргийн Засаг даргын 2021-2024 онд хэрэгжүүлэх "Эко-Эрүүл дүүрэг" хөтөлбөрийн танилцуулга болон 2024 онд Хан-Уул дүүрэгт хэрэгжүүлэх онцлох хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн эсэх.		Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн байна.	Дүүргийн Засаг даргын төрийн албан хаагчид болон иргэд, аж ахуйн нэгжтэй хийх уулзалтуудад зориулан "Эко-Эрүүл дүүрэг" хөтөлбөрийн танилцуулга, 2024 онд Хан-Уул дүүрэгт хэрэгжүүлэх онцлох хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээллийг тухай бүрт нь уулзалтын онцлогт тохируулан шинэчилсэн.	2024.01.15-2024.05.31	100%
6	Үүрэг даалгавар 6. Улс, нийслэл, дүүрэг, орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтаар 2020-2024 онд Хан-Уул дүүрэг хэрэгжүүлсэн хөрөнгө оруулалт бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээллийг 25 хороо тус бүрээр нь бэлтгэх.	Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн эсэх.	-	Танилцуулга мэдээлэл бэлтгэсэн байна.	Улс, нийслэл, дүүрэг, орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтаар 2020-2024 онд Хан-Уул дүүрэг хэрэгжүүлсэн хөрөнгө оруулалт бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээллийг 25 хороо тус бүрээр нь бэлтгэж хороодын нарт хүлээлгэж өгсөн.	2024.08.26-2024.09.13	100%
7	Үүрэг даалгавар 7.	Төлөвлөгөө,	-	Төлөвлөгөө, цагалбар	"Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хууль"-ийн шинэчилсэн найруулгын	2024.10.29-2024.11.30	100%

	20 минутын хот үндэсний хорооны 2024 оын 10 дугаар сарын 29-ний өдрийн 06 дугаар тогтоолоор "Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хууль"-ийн шинэчилсэн найруулгын хэрэгжилтийн бэлтгэлийг хангуулах санал, шийдвэрийн төсөл боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсэг байгуулагдсан. Ажлын хэсгээс ажлын хэсгийн төлөвлөгөө, цагалбар боловсруулан ажлын хэсгийн хуралд танилцуулах үүрэг даалгавар өгөгдсөн.	цагалбар боловсруулан эсэх.		боловсруулж ажлын хэсгийн хуралдаанд танилцуулсан байна.	хэрэгжилтийн бэлтгэлийг хангуулах санал, шийдвэрийн төсөл боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийн 2024 оны 11 дүгээр сарын 24-ний өдрийн буюу 3 дугаар хуралдаанд ажлын хэсгийн төлөвлөгөө, цагалбарыг боловсруулан ажлын хэсэгт танилцуулсан.		
--	--	-----------------------------	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
	1	2	3	4	5		
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	1	Монгол улсын Засгийн газрын Хэрэгжүүлэгч агентлаг Удирдлагын академи Төрийн албаны сургуулийн "Төрийн албанд томилогдсон албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалт" 11 баг цагийн сургалтад 2024.02.28-ны өдрөөс эхлэн 16 долоо хоногийн хугацаанд суралцаж байна. 2024.06.04-ны байдлаар 7 багц цагийг бүрэн судалж дуусгасан байна.	2024.01.02-2024.12.31	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн	Хамрагдсан сургалтын тоо	9 сургалтад хамрагдсан	4	1) Монгол улсын Засгийн газрын Хэрэгжүүлэгч агентлаг Удирдлагын академи Төрийн албаны сургуулийн "Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээл 1 дүгээр шат" 40 цагийн цахим сургалтад хамрагдаж сертификат авсан. 2) Монгол улсын Засгийн газрын Хэрэгжүүлэгч агентлаг Удирдлагын академи Төрийн албаны сургуулийн "Ахисан түвшний	2024.01.02-2024.12.31	100%

	сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмших				Жендерийн дүн шинжилгээ" багц сургалтад цахимаар хамрагдаж батламж авсан. 3) Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, харилцааны ур чадвар, манлайлал сэдэвт сургалтад 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-нд хамрагдсан. 4) Монгол Улсын "Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, түүний удирдлагын тухай" хуулийн дагуу дүүргийн Засаг даргын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр боловсруулж, батлуулах ажлын хүрээнд 2024 оны 11 дүгээр сарын 11-нд "Бодлогын баримт бичиг боловсруулах арга зүй" сэдэвт сургалтад хамрагдсан. Эрүүл Монгол хүн үндэсний аяны хүрээнд 2024 оны 11 дүгээр сарын 21-нд зохион байгуулагдсан "Идэвхтэй хөдөлгөөн эрүүл мэнд" сэдэвт сургалтад хамрагдсан.		
--	--	--	--	--	---	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖИЛ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТ,
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

..... Г.ЛУВСАНЖАМЪЯН 2024 оны 11 дүгээр сарын 29

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын
2023 оны 98 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар 1. Худалдан авах ажиллагааны гүйцэтгэгч сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хороонд ажиллана.	Засаг даргын Тамгын газрын дарга С.Энхбаяр	Хэрэгжилтийн хувь	2023 онд 7 үнэлгээний хороонд ажилласан..	Тухай бүр 100%	2024.01.02	2024.12.31

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

Орон нутгийн хөгжил, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Г.Лувсанжамъян / /

2024 оны 01 сарын сарын 10

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

Л.Отгонбаяр / /

2024 оны 01 сарын сарын 10

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын
2023 оны 98 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар 2. “Төрийн бүтээмжийн сэргэлт” зорилтын хүрээнд Нийслэл Улаанбаатар хотын Засаг захиргааны нэгжийн бүтцийн өөрчлөлтийн санал боловсруулан, танилцуулах.	Засаг дарга Ж.Алдаржавхлан	Хэрэгжилтийн хувь	-	Тухай бүр 100%	2024.01.02	2024.12.31

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

Орон нутгийн хөгжил, хөрөнгө
оруулалтын төлөвлөлт, хэрэгжилт
хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Г.Лувсанжамъян / /

(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 01 сарын сарын 10

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын
хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

Л.Отгонбаяр / /

(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 01 сарын сарын 10

(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар 3. Монгол Улсын Ерөнхий Сайдын Яармаг бүсийн төрийн албан хаагчидтай хийх уулзалтын хүрээнд Хан-дүүрэгт хэрэгжиж буй хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	Засаг дарга Ж.Алдаржавхлан	Хэрэгжилтийн хувь	-	Тухай бүр 100%	2024.03.01	2024.03.11

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

Орон нутгийн хөгжил, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Г.Лувсанжамъян / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 03 сарын сарын 01
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

Л.Отгонбаяр / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 03 сарын сарын 11
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар 4. “Улаанбаатар-Бүсчилсэн хөгжил” форумд зориулж Улаанбаатар хотын Засаг захиргааны шинэчлэлт, 20 минутын хотын концепцийн танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	Засаг дарга Ж.Алдаржавхлан	Хэрэгжилтийн хувь	-	Тухай бүр 100%	2024.02.15	2024.03.14

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

Орон нутгийн хөгжил, хөрөнгө
оруулалтын төлөвлөлт, хэрэгжилт
хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Г.Лувсанжамъян / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 02 сарын сарын 15
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын
хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

Л.Отгонбаяр / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 02 сарын сарын 15
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар 5. Дүүргийн Засаг даргын 2021-2024 онд хэрэгжүүлэх “Эко-Эрүүл дүүрэг” хөтөлбөрийн танилцуулга болон 2024 онд Хан-Уул дүүрэгт хэрэгжүүлэх онцлох хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажлын танилцуулга мэдээлэл бэлтгэх.	Засаг дарга Ж.Алдаржавхлан	Хэрэгжилтийн хувь	-	Тухай бүр 100%	2024.01.15	2024.05.31

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

Орон нутгийн хөгжил, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Г.Лувсанжамъян / /

2024 оны 01 сарын сарын 15

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

Л.Отгонбаяр / /

2024 оны 01 сарын сарын 15

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

**ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖИЛ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН Г.ЛУВСАНЖАМЪЯНГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар
Нэгжийн нэр: Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго -1					
Холбогдогч талуудын оролцоо, судалгаа, шинжилгээ, баримтад үндэслэсэн бодлого, шийдвэрийг боловсруулж, төлөвлөж хэвшинэ.					
Зорилт 1. Улс, нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн төсөл, арга хэмжээний төсвийг төлөвлөх, гүйцэтгэлд хяналт тавьж үр дүнг тайлагнах.					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60.0	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.6.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 1.7.	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 1.8.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 1.9.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 1.10.	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 1.11.	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 1.12.	38.3	10	48.3	
13.	Арга хэмжээ 1.13.	60	10	70	
14.	Арга хэмжээ 1.14.	60	10	70	
15.	Арга хэмжээ 1.15.	25.0	10	35	
16.	Арга хэмжээ 1.16.	60	10	70	
17.	Арга хэмжээ 1.17.	60	10	70	
18.	Арга хэмжээ 1.18.	60	10	70	
19.	Арга хэмжээ 1.19.	37.6	10	47.6	
Зорилт 2. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх ажлыг зохион байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих.					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
Зорилт 3. "Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх."					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар 1.	60	10	70	
2.	Үүрэг даалгавар 2.	60	10	70	
3.	Үүрэг даалгавар 3.	60	10	70	
4.	Үүрэг даалгавар 4.	60	10	70	
5.	Үүрэг даалгавар 5.	60	10	70	
6.	Үүрэг даалгавар 6.	60	10	70	
7.	Үүрэг даалгавар 7.	60	10	70	
Дундаж оноо:				67.52	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2.	100	15	
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6,8	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6,9	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6,9	
4.	Хариуцлагатай байдал	6,9	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6,8	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6,9	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		6,9	6,9

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,7
2.	Багаар ажиллах	7,7
3.	Харилцаа	7,58
Дундаж оноо		7,66

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	67,52
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,9
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,66
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо		97,08

Үнэлгээ өгсөн:

Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга

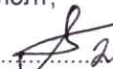
Л.Отгонбаяр

2024.11.29
(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

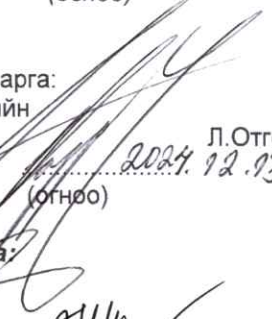
Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Орон нутгийн хөгжил хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт,
хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн

 Г.Лувсанжамъян
2024.12.13
(огноо)

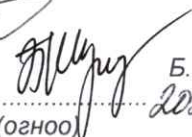
Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ажлын хэсгийн дарга:
Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн
дарга

 Л.Отгонбаяр
2024.12.13
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн
хүний нөөц, хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

 Б.Саранцацрал
2024.12.13
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын
даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

Төсвийн шууд захирагч

 З.Буянт
2024.12.13
(огноо)

