

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
Б.ЭРДЭНЭЗУЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт арга хэмжээ					
Зорилт 1. Байгаль орчныг хамгаалах, байгалийн нөөц, баялгийг зүй зохистой ашиглах хууль тогтоомж, хөрс, орчны бохирдол, доройтлыг бууруулах, хог, хаягдлын менежментийг сайжруулах талаар төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хяналт тавих, тайлагнах.					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	57	10	67	
4.	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.5.	55	10	65	
6.	Арга хэмжээ 1.6.	55	10	65	
Зорилт 2. Байгаль орчин, ой, усны талаар баримтлах бодлого, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, ажлын явц, үр дүнд хяналт тавих, тайлагнах.					
7.	Арга хэмжээ 1.7.	58	10	68	
8.	Арга хэмжээ 1.8.	58	10	68	
9.	Арга хэмжээ 1.9.	58	10	68	
Зорилт 3. Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.					
10.	Арга хэмжээ 1.10.	58	10	68	
11.	Арга хэмжээ 1.11.	-	-	-	
12.	Арга хэмжээ 1.12.	-	-	-	
13.	Арга хэмжээ 1.13.	-	-	-	
14.	Арга хэмжээ 1.14.	56	10	66	
15.	Арга хэмжээ 1.15.	56	10	66	
16.	Арга хэмжээ 1.16.	58	10	68	
17.	Арга хэмжээ 1.17.	58	10	68	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
18.	Арга хэмжээ 1.18	60	10	70	
19.	Арга хэмжээ 1.19	58	10	68	
20.	Арга хэмжээ 1.20	57	10	67	
21.	Арга хэмжээ 1.21	57	10	67	
22.	Арга хэмжээ 1.22	58	10	68	
23.	Арга хэмжээ 1.23	60	10	70	
24.	Арга хэмжээ 1.24	60	10	70	
25.	Арга хэмжээ 1.25	60	10	70	
26.	Арга хэмжээ 1.26	60	10	70	

Дундаж оноо	58,1	10	68,1
-------------	------	----	------

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
"Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх" зорилтын хүрээнд				
1.	Арга хэмжээ 2.1.	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	100	15	
3.	Арга хэмжээ 2.3.	100	15	
Дундаж оноо		100	15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	68,1
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	

Нийт оноо

98,1

Үнэлгээ өгсөн:Тохижилт, нийтийн аж ахуйн
хэлтсийн дарга**Нэгжийн дарга**

Г.Туяацэцэг

2024.06.04

(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**Хог хаягдлын менежмент, байгаль орчин
хариуцсан мэргэжилтэн**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

Б.Эрдэнэзул

2024.06.04

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:**Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:**Төрийн захиргааны удирдлагын
хэлтсийн дарга

З.Буянт

2024.06.12

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн
Хүний нөөц, хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг
хариуцсан мэргэжилтэн

Б.Саранцацрал

2024.06.12

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын
Тамгын газрын дарга**Төсвийн шууд захирагч**

С.Энхбаяр

2024.06.12

(огноо)



ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН ХЭЛТСИЙН ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ ОРЧИН ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН Б.ЭРДЭНЭЗУЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 1. “Холбогдогч талуудын оролцоо, судалгаа, шинжилгээ, баримтад үндэслэсэн бодлого, шийдвэрийг боловсруулж, төлөвлөж хэвшинэ.”							
Зорилт 1: Байгаль орчныг хамгаалах, байгалийн нөөц, баялгийг зүй зохистой ашиглах хууль тогтоомж, хөрс, орчны бохирдол, доройтлыг бууруулах, хог, хаягдлын менежментийг сайжруулах талаар төрөөс баримтлах бодлого, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хяналт тавих, тайлагнах.							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Гэр хорооллын шаардлагатай байршлуудад ундны усны худаг гаргах, засварлах ажлыг зохион байгуулна. 2024.01.02-2024.06.03	Хяналт тавьж, ашиглалтад оруулсан худгийн тоо	8 /2021-2023 он/	Шинээр барих шаардлагатай худгийн судалгааг гарган ТГУХ-т хүргүүлсэн байна.	Хороодоос шинээр худаг барих шаардлагатай 10 байршлын судалгааг авч нэгтгэн ТГУХ-т хүргүүлсэн. Судалгааны дагуу дүүргийн 13 дугаар хороонд 3 худаг, 14 дүгээр хороонд 3 худаг нийт 6 худаг шинээр байгуулахаар төсөв батлагдан, гүйцэтгэгчээр “Баялаг говь” ХХК шалгарч ажил эхэлсэн.	2024.01.02 2024.06.03	100
		Хяналт тавьж, засварласан худгийн тоо	6 /2021-2023 он/	Смарт төхөөрөмж суурилуулж засварлах	Хороодоос ухаалаг төхөөрөмж суурилуулах шаардлагатай 9 худгийн	2024.01.02 2024.06.03	100

				шаардлагатай худгийн судлагааг гарган ТГУХ-т хүргүүлсэн байна.	судалгааг авч нэгтгэн ТГУХ- т хүргүүлсэн. Судалгааны дагуу дүүргийн 14 дүгээр хороонд 2 ухаалаг ажиллагаатай гүний худаг шинээр барих, 12, 13 дугаар хорооны 6 худгийн барилгыг засварлаж ухаалаг төхөөрөмж суурилуулах төсөв батлагдан гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах худалдан авах ажиллагааны шатанд хэрэгжиж байна.		
2.	Арга хэмжээ 1.2. Гэр хорооллын айл өрхүүдэд стандартын шаардлага ариун хангасан ариун цэврийн байгууламжийг нэвтрүүлж, хөрсний бохирдлыг бууруулахад иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03	Нөлөөллийн арга хэмжээ, стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламж, тоо	1523 стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламж	Нөлөөллийн 1 арга хэмжээг зохион байгуулж, 1550 стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламжтай болсон байна.	Дүүргийн хэмжээнд стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламжийн судалгааг шинэчлэн тооллогын ажлыг зохион байгуулахад 2024 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн байдлаар гэр хорооллын айл өрхийн стандартын шаардлага хангасан, хөрсөнд нэвчилтгүй 1822 ширхэг стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламжтай болж, 299- өөр нэмэгдсэн байна. Дүүргийн 3, 15 дугаар хороонд нийтийн эзэмшлийн талбайд байрлан 2 ширхэг нийтийн бие засах газар, нүхэн жорлонг буулгаж, орчны	2024.01.02 2024.06.03	100

					бохирдлыг бууруулах арга хэмжээ авсан.		
3.	Арга хэмжээ 1.3. Бохирдол ихтэй нийтийн эзэмшлийн гудамж, талбай, гэр хорооллын нүхэн жорлон, бохирын цооногийг ариутгаж, халдваргүйлэх, хөрсний бохирдлыг бууруулах арга хэмжээ авч ажиллана. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, ариутгаж халдваргүйжүүлсэн талбайн хэмжээ, м.кв	Бохирдол ихтэй 380,700 м.кв талбайг ариутгаж халдваргүйжүүлсэн.	Бохирдол ихтэй нийтийн эзэмшлийн талбайн судалгааг гарган 100,000 м.кв-аас багагүй талбайг мэргэжлийн байгууллагаар ариутгаж, халдваргүйжүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	Дүүргийн хэмжээнд нийт 37 байршлын 263,000 м.кв талбайг ариутгаж, халдваргүйжүүлсэн. Үүнд: Дүүргийн Засаг даргын А/155 дугаар захирамжийн дагуу хороодоос ирүүлсэн байршлын дагуу нийтийн эзэмшлийн бохирдол ихтэй, шар усны үер урссан 40,000 м.кв талбайг мэргэжлийн байгууллагаар ариутгуулан хяналт тавьж ажилласан. Дүүргийн Засаг даргын 2023 оны А/125 дугаар захирамжийн дагуу 8, 10, 12, 13, 14, 21 дүгээр хороодын нутаг дэвсгэрт үхсэн мал амьтны сэг зэм, өтөг бууцыг цэвэрлэж, нийт 23,000 м.кв талбайг ариутгаж, 5258.14 тонн хог хаягдлыг төвлөрсөн хогийн цэгт хүргэсэн. Улаанбаатар хотын захирагчийн ажлын албанаас дүүргийн хэмжээнд бохирдол ихтэй 200,000 м.кв талбайд мананцарт ариутгал халдваргүйжүүлэлтийг хийж гүйцэтгэсэн.	2024.01.02 2024.06.03	100

		Зохион байгуулсан арга хэмжээ, ариутгаж халдваргүйжүүлсэн нүхэн жорлон бохирын цооногийн тоо	Гэр хорооллын 17831 ширхэг нүхэн жорлон, бохирын цооногийг ариутгаж халдваргүйжүүлсэн.	Гэр хорооллын айл өрхийн нүхэн жорлон, бохирын цооногийн судалгааг шинэчлэн, ариутгалын ажлыг гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын даалгаврыг боловсруулж Худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлсэн байна.	Дүүргийн хэмжээнд гэр хорооллын айл өрхийн нүхэн жорлон, бохирын цооногийн судалгааг шинэчлэхэд 2024 оны 06 дугаар сарын байдлаар 11086 нүхэн жорлон, 5914 бохирын цооног тоологдсон. Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/332 дугаар захирамжийн дагуу гэр хорооллын айл өрхийн нүхэн жорлон, бохирын цооногыг ариутгаж халдваргүйжүүлэх ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулахаар ажлын даалгаврыг боловсруулан Худалдан авах ажиллагааны албанд хүргүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.03	100
4.	Арга хэмжээ 1.4. Хог хаягдлыг эх үүсвэр дээр нь ангилан ялгах ажлыг эрчимжүүлж, иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагад мэдлэг, мэдээлэл олгох, зөв дадал, хэвшлийг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулна. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан сургалт, тоо	4 удаагийн арга хэмжээг зохион байгуулсан.	1-ээс доошгүй сургалт арга хэмжээ зохион байгуулна.	Хог хаягдлаа эх үүсвэр дээр нь ангилан ялгаж буй сууц өмчлөгчдийн холбоод, аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг ангилсан хуванцраа тушаах, гэрээ байгуулах чиглэлээр “Ти Эм Эл” ХХК дахин боловсруулах үйлдвэртэй хамтарч ажиллаж дүүргийн хэмжээнд 234 байгууллага, СӨХ гэрээ байгуулж, хуванцар хаягдлаа нийлүүлж, дахин боловсруулж байна.	2024.01.02 2024.06.03	100

					Эко хотын тээвэр ААТҮГ нь 7 хоног бүрийн Пүрэв гарагт тогтмол 1 удаа 1, 2, 20, 23 дугаар хороодын нийт 8 цэгээс 7 удаагийн рейсээр 18,8 тонн хуванцар, лааз, цаасан хайрцаг, гялгар уутыг тээвэрлэсэн. Хот байгуулалт, хотын стандартын хяналтын газартай байгуулсан хамтран ажиллах төлөвлөгөөний дагуу дүүргийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулдаг нийт сууц өмчлөгчдийн холбоодын удирдлага, ажилтнуудад хог хаягдлын ангилан ялгалтын чиглэлээрх хотын стандартын мэдлэг ойлголтыг дээшлүүлэх сургалтыг 2024 оны 04 дүгээр сарын 03-ны өдөр зохион байгуулж, 110 сууц өмчлөгчдийн холбоодын 160 хүн хамрагдсан.		
5.	Арга хэмжээ 1.5. Гэр хорооллын айл өрхүүдийг галлагаанаас гарсан үнсийг ангилан ялгах талаар иргэдэд мэдээлэл, зөвлөмж	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, тараасан зөвлөмжийн тоо	Үнсийг тусд нь ангилах зөвлөмж бүхий 1100 ширхэг тараах материалыг гэр хорооллын айл өрхүүдэд тарааж мэдээлэл хүргэсэн.	Үнсийг тусд нь ангилах зөвлөмж бүхий 500 ширхэг тараах материалыг гэр хорооллын айл өрхүүдэд тарааж мэдээлэл хүргэх	Гэр хорооллын айл өрхүүдийг галлагаанаас гарсан үнсийг ангилан ялгах, угаарын хийн эрсдлээс сэргийлэх зөвлөмжийг гэр хорооллын 500 айл өрхөд тараасан.	2024.01.02 2024.06.03	100

	хүргүүлэх арга хэмжээ авна. 2024.01.02-2024.06.03			ажлыг зохион байгуулна.			
6.	Арга хэмжээ 1.6. Хог хаягдлын хураамж төлөлөлт, хог тээврийн гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавин, цахим мэдээллийн санг хөтөлнө. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, тоо	Хог тээврийн гэрээ, хог хаягдлын хураамж төлөлтөд хяналт тавих цахим мэдээллийн санг үүсгэсэн.	Цахим мэдээллийн санд оруулсан гэрээ, төлөлтөд хяналт тавьж, мэдээллийг 2 удаа шинэчилсэн байна.	Дүүргийн Татварын хэлтэс, 25 хороодын ажлын албатай хамтран хог тээврийн гэрээний мэдээлэл, хураамж төлөлтөд хяналт тавих дундын google sheet цахим мэдээллийн сан үүсгэн хяналт тавин ажиллаж байна. 2024 оны 06 дугаар сарын байдлаар нийт 560 гэрээний мэдээлэл орсон байна.	2024.01.02 2024.06.03	100
Зорилт 2: Байгаль орчин, ой, усны талаар баримтлах бодлого, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах, ажлын явц, үр дүнд хяналт тавих, тайлагнах.							
7.	Арга хэмжээ 1.7. Нийслэлийн байгаль орчны газрын дүгнэлтийг үндэслэн "Ус ашиглах зөвшөөрөл"-ийг Засаг даргын захирамжаар олгож, гэрээ байгуулж, хяналт тавьж, дүүргийн Татварын хэлтэст мэдээллийг хүргүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03	Зөвшөөрөл олгосон аж ахуйн нэгж байгууллагын тоо	Холбогдох шатны байгууллагын дүгнэлтийг үндэслэн 2 ААНБ-д ус ашиглах зөвшөөрөл олгосон.	Ус ашиглах дүгнэлтийг үндэслэн зөвшөөрөл олгож ажиллана.	Нийслэлийн байгаль орчны газрын ус ашиглуулах дүгнэлтийг үндэслэн дүүргийн Засаг даргын А/14 дүгээр захирамжаар "Просперити ресурсес" ХХК, А/71 дүгээр захирамжаар "Багро" ХХК-д тус тус "Ус ашиглах зөвшөөрөл" олгож, гэрээ байгуулсан.	2024.01.02 2024.06.03	100

8.	Арга хэмжээ 1.8. Туул голын сав газрын дүгнэлтийг үндэслэн "Хаягдал ус хаях, зайлуулах зөвшөөрөл"-ийг Засаг даргын захирамжаар олгож олгох гэрээ байгуулж, хяналт тавьж, дүүргийн Татварын хэлтэст мэдээллийг хүргүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03	Зөвшөөрөл олгосон аж ахуйн нэгж байгууллагын тоо	Холбогдох шатны байгууллагын дүгнэлтийг үндэслэн 4 ААНБ-д ус хаях зөвшөөрөл олгож, 1 ААНБ-ын ус хаях цэг тогтоосон.	Хаягдал усны дүгнэлтийг үндэслэн зөвшөөрөл олгож ажиллана.	Туул голын сав газрын дүгнэлтийг үндэслэн дүүргийн Засаг даргын А/15 дугаар захирамжаар "Просдерити ресурсес" ХХК, А/110 дугаар захирамжаар "Багро" ХХК, "А/109 дүгээр захирамжаар "Монкон констракшн" ХХК, А/120 дугаар захирамжаар "Бран груп" ХХК, А/217 дугаар захирамжаар "Сан ремикон" ХХК-д хаягдал ус хаях зөвшөөрөл олгож, гэрээ байгуулсан.	2024.01.02 2024.06.03	100
9.	Арга хэмжээ 1.9. Түгээмэл тархацтай ашигт малтмалын олборлолт, тээвэрлэлт, нөхөн сэргээлтэд тавих хяналт шалгалтыг сайжруулж, хариуцлагыг нэмэгдүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулна. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан хяналт шалгалтын тоо, хэрэгжилтийн хувь	5	2	Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны А/90, дүүргийн Засаг даргын 2023 оны А/151 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг хангаж дүүргийн нутаг дэвсгэрт түгээмэл тархацтай ашигт малтмал олборлох, тусгай зөвшөөрөлтэй 12 аж ахуйн нэгжид байгаль орчны холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд 2 удаагийн хяналт шалгалтыг зохион байгуулж ажилласан.	2024.01.02 2024.06.03	100
		Нөхөн сэргээлт хийсэн талбай, га	13.6 га газарт техникийн нөхөн сэргээлт, 5,4 га газарт биологийн нөхөн	-	Дүүргийн хэмжээнд түгээмэл тархацтай ашигт малтмал олборлох тусгай зөвшөөрөл бүхий 12 аж ахуй нэгжээс 3 байгууллага нөхөн	2024.01.02 2024.06.03	100

			сэргээлт хийлгэн хяналт тавьж ажилласан.		сэргээлтийн менежментийн төлөвлөгөөг ирүүлсэн ба 2024 оны 06 дугаар сарын байдлаар нөхөн сэргээлт хүлээлгэж өгсөн байгууллага байхгүй байна.		
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 6. “Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа бүрэн уялдаатай болсон байна.”							
Зорилт 3: Байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай дэмжлэг үзүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.							
10.	Арга хэмжээ 1.10. Дүүргийн нутаг дэвсгэрт хэрэгжих төсөл, үйл ажиллагаанд Байгаль орчны нөлөөллийн ерөнхий болон нарийвчилсан үнэлгээ хийлгэсэн иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг хүсэлтийг судалж, холбогдох шатны байгууллагуудад санал хүргүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03	Хүргүүлсэн санал, тоо	137 иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагын хүсэлтийг судалж, холбогдох байгууллагад санал хүргүүлсэн.	Байгаль орчны нөлөөллийн үнэлгээнд санал авахаар ирүүлсэн иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын хүсэлтийг бүрэн судалж, шийдвэрлэнэ.	Байгаль орчны нөлөөллийн үнэлгээ хийлгэх ажилд Засаг даргын санал авах хүсэлт ирүүлсэн 78 иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагын хүсэлтийг судалж, БОАЖЯ, НБОГ-т албан бичгээр санал хүргүүлсэн.	2024.01.02 2024.06.03	100
11.	Арга хэмжээ 1.11. Усны тоо бүртгэлийг зохион байгуулж, улсын усны мэдээллийн санд оруулна. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, тоо	-	-	Дүүргийн хэмжээнд усны тоо бүртгэлийг мэргэжлийн судалгааны байгууллагаар гүйцэтгүүлэхээр төсвийг төсвийн тодотголын саналд тусгасан. Тооллогын ажлыг 3 дугаар улирлалд багтаан зохион байгуулахаар	-	-

					бэлтгэл ажлыг хангаж байна. (хэрэгжих хугацаа болоогүй)		
12.	Арга хэмжээ 1.12. Дүүргийн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд 2024 оны хог хаягдлын статистик мэдээг нэгтгэн гаргаж, байгаль орчны мэдээллийн санд оруулна. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	2023 оны хог хаягдлын статистик мэдээг нэгтгэн гаргаж, байгаль орчны мэдээллийн санд оруулсан.	-	Дүүргийн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд гарсан хог хаягдлын жилийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд буюу 12 дугаар сард нэгтгэн байгаль орчны мэдээллийн санд оруулна. (хэрэгжих хугацаа болоогүй)	-	-
13.	Арга хэмжээ 1.13. Дүүргийн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд 2024 оны ус ашиглалт, нөөц, хомсдлын мэдээг нэгтгэн гаргаж, Нийслэлийн байгаль орчны газарт хүргүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	2023 оны ус ашиглалт, нөөц, хомсдлын мэдээг нэгтгэн гаргаж, Нийслэлийн байгаль орчны газарт хүргүүлсэн.	-	Дүүргийн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд 2024 оны ус ашиглалт, нөөц, хомсдлын мэдээг нэгтгэн гаргаж, хуулийн хугацаанд буюу 12 дугаар сард нэгтгэн Нийслэлийн Байгаль орчны газарт хүргүүлнэ. (хэрэгжих хугацаа болоогүй)	-	-
14.	Арга хэмжээ 1.14. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг чандлан мөрдөж ажиллана. 2024.01.02-2024.06.03	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг мөрдөж ажиллаж, ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг мөрдөж ажиллаж, ёс зүйн зөрчилгүй ажиллана.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйг мөрдөж ажиллаж, ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.02 2024.06.03	100
15.	Арга хэмжээ 1.15. Албан бичиг хэргийг хөтлөх, байгууллага	Шийдвэрлэлт, хувь	2023 оны байдлаар нутгийн захиргааны	Нутгийн захиргааны байгууллагуудын цахим системээр	2024 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн байдлаар нутгийн захиргааны байгууллагуудын цахим	2024.01.02 2024.06.03	100

	иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, санал, гомдлыг шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулна. 2024.01.02-2024.06.03		байгууллагуудын цахим системээр ирүүлсэн 46 өргөдөл гомдол, 376 албан хүсэлтийг судлан бүрэн шийдвэрлэсэн.	ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	системээр ирүүлсэн 17 өргөдөл гомдол, 188 албан хүсэлтийг судлан бүрэн шийдвэрлэсэн.		
16.	Арга хэмжээ 1.16. Албан хэрэг хөтлөх, бүрдүүлэх, эмх цэгцтэй хадгалах, мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах, баримт бичгийг боловсруулах, зохион байгуулах MNS5140:2011 стандартыг мөрдөнө. 2024.01.02-2024.06.03	Шийдвэрлэлт, хувь	Албан тушаалын болон хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд 20 захирамж, 5 ажлын даалгавар, 260 албан бичгийн төслийг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангах зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажилласан.	Албан тушаалын болон хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд захирамж, ажлын даалгавар, албан бичгийн төслийг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангах зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллана.	Албан тушаалын болон хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд 10 захирамж, 5 ажлын даалгавар, 120 албан бичгийн төслийг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангах зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажилласан.	2024.01.02 2024.06.03	100
17.	Арга хэмжээ 1.17. Баримт бичгийг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу төрөлжүүлэн хэрэг бүрдүүлэх, албан хэрэг хөтлөгдөх хугацаа дуусмагц, зохих зааврын дагуу цэгцэлж, бүрэн	Шийдвэрлэлт, хувь	2022 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд архивын 17 хадгаламжийн нэгжийн 4114 хуудас бүхий баримтыг	2023 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу албан тушаалын чиг үүргийн хүрээнд архивын нэгжийн бүрдлийг бэлтгэж байгууллагын архивт хүлээлгэн өгнө.	2023 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд архивын 6 хадгаламжийн нэгжийн 765 хуудас бүхий баримтыг бэлтгэж Засаг даргын Тамгын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтэст хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.02 2024.06.03	100

	бүрдэлтэйгээр баримт бичиг хүлээн авах хуваарийн дагуу байгууллагын архивт шилжүүлнэ. 2024.01.02-2024.06.03		бэлтгэж Засаг даргын Тамгын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтэст хүлээлгэн өгсөн.				
--	--	--	---	--	--	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлти йн хувь
НЭГДҮГЭЭР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ							
18.	Арга хэмжээ 1.18 Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны “Захиалагчийн хяналт хэрэгжүүлэх тухай” А/13 дугаар захирамжийн дагуу байгуулагдсан ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллана. 2024.01.02-2024.06.03	Хяналт хэрэгжүүлсэн ажлын тоо	-	-	Дүүргийн төсвийн хөрөнгөөр худалдан авсан нийт 18 ажил (бараа) хүлээн авах хүсэлтийн дагуу 15 удаа хуралдаж, холбогдох бараа, бүтээгдэхүүн, тоног төхөөрөмжийг техникийн тодорхойлолтын дагуу шалгаж, ашиглагч байгууллагад хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.02 2024.06.03	100

19.	Арга хэмжээ 1.19. Хороодоос ирүүлсэн дуудлага, хүсэлтийн дагуу дүүргийн хэмжээнд эзэнгүй нохой, муурны тоо толгойг бууруулах устгалын ажлыг зохион байгуулж, хяналт тавьж ажиллах. 2024.01.02-2024.06.03	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	2023 онд 8100 эзэнгүй нохой, муурыг устгасан	Хороодоос ирүүлсэн дуудлага, хүсэлтийн дагуу устгалыг зохион байгуулж ажиллана.	Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/03, А/153, А/296 дугаар захирамжийн дагуу устгалын мэргэжлийн байгууллага “Өлтэ” ХХК-тай гэрээ байгуулан дүүргийн хэмжээнд эзэнгүй нохой, муурны устгалыг тогтмол хуваарын дагуу зохион байгуулж, иргэдээс ирүүлсэн дуудлагын дагуу 25 хорооны хэмжээнд нийт 1666 эзэнгүй нохой, муурыг устгуулж, хяналт тавьж ажилласан.	2024.01.02 2024.06.03	100
20.	Арга хэмжээ 1.20. Худалдаа, үйлчилгээ эрхлэхээр онлайн бизнес төвд хүсэлт илгээсэн аж ахуй нэгж, иргэний хүсэлтийн дагуу хог тээврийн гэрээ, орчны 50 метрийн зураглалыг хянан баталгаажуулах. (Нийслэлийн Засаг даргын 2021 оны А/987 дугаар захирамжийн дагуу) 2024.01.02-2024.06.03	Хүсэлтийг судлан баталгаажуулсан байдал	2023 онд нийт 850 хүсэлтийг судлан баталгаажуулсан.	Хүсэлтийг судлан зөрчилгүй хог тээврийн гэрээ, орчны 50 метрийн зураглалыг баталгаажуулсан байна.	Худалдаа, үйлчилгээ эрхлэхээр онлайн бизнес төвд хүсэлт илгээсэн нийт 45 аж ахуй нэгж, иргэний хүсэлтийн дагуу хог тээврийн гэрээ, орчны 50 метрийн зураглалыг хянан баталгаажуулсан.	2024.01.02 2024.06.03	100
21.	Арга хэмжээ 1.21. “Эко – Эрүүл дүүрэг” үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	Хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд уулзалтад хог тээвэр, зам	“Эко – Эрүүл дүүрэг” үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хүрээнд хэрэгжиж байгаа болон	2024.02.01 2024.04.17	100

	хүрээнд хэрэгжиж байгаа болон хэрэгжүүлэх ажлуудыг танилцуулах, санал авах уулзалтыг зохион байгуулах, оролцоог хангах ажлыг зохион байгуулна. 2024.02.01-2024.04.17			талбайн цэвэрлэгээ үйлчилгээ, сууц өмчлөгчдийн холбоод, инженер хангамжийн байгууллагуудын албан хаагчдыг оролцуулна.	хэрэгжүүлэх ажлуудыг танилцуулах, санал авах уулзалтыг зохион байгуулж, хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд хог тээвэр, зам талбайн цэвэрлэгээ үйлчилгээ, сууц өмчлөгчдийн холбоод, инженер хангамжийн байгууллагуудын 600 гаруй хүнийг оролцуулсан.		
ХОЁРДУГААР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ							
22.	Арга хэмжээ 1.22. “Ногоон хот – Иргэний оролцоо” бүх нийтээр мод тарих арга хэмжээний зохион байгуулалтад оролцож, бэлтгэл ажлыг хангана. 2024.05.11-2024.05.12	Арга хэмжээнд оролцсон эсэх	2023 онд “Ногоон хот – Иргэний оролцоо” бүх нийтээр мод тарих 2 удаагийн арга хэмжээнд бүрэн оролцсон.	“Ногоон хот – Иргэний оролцоо” бүх нийтээр мод тарих 2 удаагийн арга хэмжээнд бүрэн оролцсон байна.	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/97 дугаар захирамжийн дагуу “Ногоон хот – Иргэний оролцоо” мод тарих аяныг нийтийн эзэмшил, хязгаарлагдмал болон тусгай хэрэгцээний ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр 2 удаа зохион байгуулж, тус арга хэмжээний зохион байгуулалтад оролцож ажилласан.	2024.05.11 2024.05.12	100
23.	Арга хэмжээ 1.23. Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/1461 дүгээр	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	Дүүргийн гол гудамж зам талбайн цэвэрлэгээг	Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/1461, дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/156	2024.01.02 2024.06.03	100

	захирамжийн дагуу хот нийтийн аж ахуйн чиг үүрэг дүүрэгт шилжиж ирсэнтэй холбогдуулан зам талбайн цэвэрлэгээ үйлчилгээний байгууллагуудтай гэрээ байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавьж ажиллана. 2024.03.22-2024.06.03			хариуцан ажилладаг 8 байгууллагатай гэрээ байгуулж, гүйцэтгэлд хяналт тавина.	дугаар захирамжийн дагуу УБЗАА-тай гэрээтэй ажиллаж байсан 8 байгууллагатай гэрээг шинэчлэн байгуулж, ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавин ажиллаж байна. Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/162 дугаар захирамжийн дагуу зам талбайн цэвэрлэгээ хариуцсан байгууллагуудад захиалагчийн хяналт хэрэгжүүлэх хяналтын ТББ-ийг сонгон шалгаруулахаар ХАА-нд ажлын даалгаврыг боловсруулан хүргүүлсэн. Захиарамжийн дагуу хяналтын ТББ шалгарах хүртэл “Хотын хөгжлийг дэмжих шинэ тосгон” ТББ-тай гэрээ байгуулан ажиллаж байна.		
24.	Арга хэмжээ 1.24. Дүүргийн Засаг даргын захирамжаар ус ашиглах, хаягдал ус хаях зөвшөөрөл авсан	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	2024 онд дүүргийн Засаг даргын захирамжаар зөвшөөрөл	Дүүргийн Засаг даргын орлогч Б.Цэрэнгийн 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдөр баталсан удирдамжийн	2024.04.24 2024.05.10	100

	байгууллагуудын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулна. 2024.04.24-2024.05.10			авсан 7 аж ахуй нэгж, байгууллагуудын гэрээний хэрэгжилтэд газар дээр нь хяналт тавьж ажилласан байна.	дагуу дүүргийн Татварын хэлтэстэй хамтран ус ашиглах, хаягдал ус хаях зөвшөөрөл авч гэрээ байгуулсан 7 ААНБ-ын гэрээний хэрэгжилт, татвар төлөлтөд хяналт тавьж ажилласан. Хяналт шалгалтын дүнд 2 байгууллагын хаягдал ус зөөвөрлүүлэх гэрээг хийлгэж ажилласан.		
25.	Арга хэмжээ 1.25. Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, Экологийн Цагдаагийн албанаас 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн 20 дугаар мэдэгдлийн дагуу Хан-Уул дүүргийн нутаг дэвсгэрт ойн дагалт баялагийг зүй зохистой ашиглах, иргэдэд мэдээлэл, сэрэмжлүүлэг өгөх зорилго бүхий самбарыг 2 байршилд байршуулна. 2024.05.04-2024.05.05	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ	-	Дүүргийн ойн сан бүхий газарт ойн дагалт баялгийг зүй зохистой ашиглах уриалга бүхий самбарыг байршуулсан.	Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, Экологийн Цагдаагийн албанаас 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн 20 дугаар мэдэгдлийн дагуу Хан-Уул дүүргийн нутаг дэвсгэрт ойн дагалт баялагийг зүй зохистой ашиглах, иргэдэд мэдээлэл, сэрэмжлүүлэг өгөх зорилго бүхий самбарыг дүүргийн 8 дугаар хороо, Жаргалантын ам, дүүргийн 14 дүгээр хороо, Түргэний аманд тус тус байршуулсан.	2024.05.04 2024.05.05	100

26.	Арга хэмжээ 1.26. Дүүргийн Засаг даргын А/325 дугаар захирамжийн дагуу 15 дугаар хорооны Дунд голд унасан гүүрийг гаргах, хог хаягдлыг цэвэрлэх ажлыг зохион байгуулна. 2024.05.22-2024.05.25	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ	-	Дүүргийн 15 дугаар хорооны дунд голд унасан гүүрийг татаж гарган, хог хаягдлыг цэвэрлэж, орчны бохирдлыг бууруулсан байна.	Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/325 дугаар захирамжийн дагуу дүүргийн 15 дугаар хорооны Ривер вилла хотхоны урд хэсэгт Дунд голд унасан гүүрийг татан гаргаж, голд хуримтлагдсан 8 тонн хог хаягдлыг цэвэрлэн орчны бохирдлыг бууруулж ажилласан. Тус ажлыг дүүргийн "Хан-Уул Агро" ОНӨААТҮГ-аар хийж гүйцэтгүүлэн, хяналт тавьж ажилласан.	2024.05.22 2024.05.25	100
-----	--	------------------------------	---	---	---	-------------------------------------	-----

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг "7-4-10" цахим сургалтуудад хамрагдана. 2024.01.02-2024.06.03	Хамрагдсан сургалтын тоо	3 удаагийн сургалтад хамрагдсан.	Сургалтад 2-оос доошгүй удаа хамрагдсан байна.	Төрийн албаны зөвлөлөөс 7 хоногийн Пүрэв гараг бүр зохион байгуулдаг "7-4-10" цахим сургалтад 3 удаа хамрагдсан.	2024.01.02 2024.06.03	100

2.	Арга хэмжээ 2.2. Нийслэлийн ЗДТГ-ын Хүний нөөцийн хөгжлийн төв болон байгууллагаас зохион байгуулах сургалтад хамрагдана. 2024.04.26-2024.04.29	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	Сургалтад 2- оос доошгүй удаа хамрагдсан байна.	- “Цахим хөгжлийг дэмжих хууль, тоон гарын үсгийн хэрэглээ, цахим ур чадварын талаар” сургалт (2024.04.26) - “Стресс, түүнийг хэрхэн таних, стрессээс үүдэлтэй үр дагаврууд” сургалт (2024.04.29)	2024.04.26 2024.04.29	100
3.	Арга хэмжээ 2.3. Албан тушаалын чиг үүрэгтэй холбогдох бусад сургалтуудад хамрагдана. 2024.04.10-2024.05.08	Хамрагдсан сургалтын тоо	7 удаагийн сургалтад хамрагдсан.	Сургалтад 2- оос доошгүй удаа хамрагдсан байна.	- “Уур амьсгалын өөрчлөлт, түүнд дасан зохицох талаарх мэдлэг, ойлголтыг нэмэгдүүлэх” сургалт (2024.04.10) - “Аюултай хог хаягдлын менежментийн асуудлууд” сургалт, хэлэлцүүлэг (2024.05.08)	2024.04.10 2024.05.08	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ,
БАЙГАЛЬ ОРЧИН ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)

Б.ЭРДЭНЭЗУЛ /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.03
(Огноо)

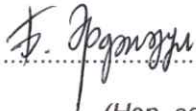
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Захиалагчийн хяналт хэрэгжүүлэх техник хяналтын комиссийн гишүүнээр ажиллах.	Засаг даргын 2024 оны А/13 дугаар захирамж	Ажлын хэсэгт ажилласан тоо	-	2-оос дээш	01	12

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
5 дугаар хавсралт

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Хороодоос ирүүлсэн дуудлага, хүсэлтийн дагуу дүүргийн хэмжээнд эзэнгүй нохой, муурны тоо толгойг бууруулах устгалын ажлыг зохион байгуулж, хяналт тавьж ажиллах.	Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/03, А/153, А/296 дугаар захирамж	Гүйцэтгэлийн хувь	7900 эзэншүй нохой, муур устгах ажлыг зохион байгуулсан.	2-оос дээш	01	12

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Худалдаа, үйлчилгээ эрхлэхээр онлайн бизнес төвд хүсэлт илгээсэн аж ахуй нэгж, иргэний хүсэлтийн дагуу хог тээврийн гэрээ, орчны 50 метрийн зураглалыг хянан баталгаажуулах.	Нийслэлийн Засаг даргын 2021 оны А/987 дугаар захирамж	Гүйцэтгэлийн хувь	850 хүсэлтийг судлан баталгаажуулсан.	100%	01	12

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. “Эко – Эрүүл дүүрэг” үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хүрээнд хэрэгжиж байгаа болон хэрэгжүүлэх ажлуудыг танилцуулах, санал авах уулзалтыг зохион байгуулах, оролцоог хангах ажлыг зохион байгуулна.	“Эко – Эрүүл дүүрэг” үйл ажиллагааны хөтөлбөр	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	2-оос дээш	01	04

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)


..... Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)


..... Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. “Ногоон хот – Иргэний оролцоо” бүх нийтээр мод тарих арга хэмжээний зохион байгуулалтад оролцож, бэлтгэл ажлыг хангана.	Дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/97 дугаар захирамж	Арга хэмжээнд оролцсон эсэх	2 удаагийн арга хэмжээнд оролцсон.	1-ээс дээш	05	10

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/1461 дүгээр захирамжийн дагуу хот нийтийн аж ахуйн чиг үүрэг дүүрэгт шилжиж ирсэнтэй холбогдуулан зам талбайн цэвэрлэгээ үйлчилгээний байгууллагуудтай гэрээ байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавьж ажиллана.	Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/1461, дүүргийн Засаг даргын 2024 оны А/156 дугаар захирамж	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	Дүүргийн гол гудамж зам талбайн цэвэрлэгээг хариуцан ажилладаг 8 байгууллагатай гэрээ байгуулж, гүйцэтгэлд хяналт тавина.	01	12

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)


Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)


Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.01.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7. Дүүргийн Засаг даргын захирамжаар ус ашиглах, хаягдал ус хаях зөвшөөрөл авсан байгууллагуудын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулна.	Дүүргийн Засаг даргын орлогч Б.Цэрэнгийн 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдөр баталсан удирдамж	Зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	2024 онд дүүргийн Засаг даргын захирамжаар зөвшөөрөл авсан 7 аж ахуй нэгж, байгууллагуудын гэрээний хэрэгжилтэд газар дээр нь хяналт тавьж ажиллана.	04	05

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.04.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.04.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 8. Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, Экологийн Цагдаагийн албаны 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн 20 дугаар мэдэгдлийн дагуу Хан-Уул дүүргийн нутаг дэвсгэрт ойн дагалт баялагийг зүй зохистой ашиглах, иргэдэд мэдээлэл, сэрэмжлүүлэг өгөх зорилго бүхий самбарыг 2 байршилд байршуулна.	Экологийн Цагдаагийн албаны 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ний өдрийн 20 дугаар мэдэгдэл	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ	-	Дүүргийн ойн сан бүхий газарт ойн дагалт баялгийг зүй зохистой ашиглах уриалга бүхий самбарыг байршуулна.	05	05

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

 Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)

 Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 9. 15 дугаар хорооны Дунд голд унасан гүүрийг гаргах, хог хаягдлыг цэвэрлэх ажлыг зохион байгуулна.	Дүүргийн Засаг даргын А/325 дугаар захирамж	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ	-	Дүүргийн 15 дугаар хорооны дунд голд унасан гүүрийг татаж гарган, хог хаягдлыг цэвэрлэж, орчны бохирдлыг бууруулсан байна.	05	05

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХОГ ХАЯГДЛЫН МЕНЕЖМЕНТ, БАЙГАЛЬ
ОРЧИН ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)


Б.ЭРДЭНЭЗУЛ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТОХИЖИЛТ, НИЙТИЙН АЖ АХУЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(Албан тушаал)


Г.ТУЯАЦЭЦЭГ
(Нэр, гарын үсэг)

2024.05.02
(Огноо)